

# **TERRA MANAGEMENT SEARCH**

**Search consultant (24 – 40 uur)**

**Informatie voor belangstellenden**



## Voorwoord

Deze notitie is bedoeld om belangstellenden voor de positie van search consultant bij Terra Management Search inzicht te geven in de organisatie, de functie en het gewenste profiel. De laatste paragraaf geeft praktische informatie over de procedure. Uiteraard zijn wij ook graag bereid je telefonisch te woord te staan.

Meer informatie over de organisatie vind je op [www.terrasearch.nl](http://www.terrasearch.nl) en [www.terralegal.nl](http://www.terralegal.nl).

Terra Management Search,

Bert Hokken, consultant

## **Terra Management Search, het bureau**

Terra staat voor duurzame dienstverlening in executive search en werving en selectie voor zowel vaste als interim posities. Wij zijn gespecialiseerd in de bemiddeling van bestuurders-, directie-, management- en toezichthoudende functies. Sinds 1999 werken we voor organisaties in de gezondheidszorg, volkshuisvesting, maatschappelijke en zakelijke dienstverlening.

We zetten onze kennis, ervaring en intuïtie in bij het onderzoek naar wat kandidaten en opdrachtgevers bezighouden en ambiëren. Waar komen zij vandaan en wat zijn hun drijfveren en verwachtingen? Onze werkwijze kenmerkt zich door persoonlijke aandacht en zorgvuldige begeleiding. Dit resulteert in duurzame benoemingen die wederzijds inspireren.

In het bijzonder heeft Terra een sterke positie als dienstverlener in de gezondheidszorg en krijgt daarnaast steeds meer voet aan de grond in de wereld van woningcorporaties. We staan in de markt bekend als professioneel, betrokken, zorgvuldig en persoonlijk. De ontwikkeling en doelstellingen van de opdrachtgever zijn leidend in onze aanpak. Onze waarden en visie helpen ons bij het uitzetten van de koers in opdrachten.

Wij gebruiken onze kennis, ervaring en intuïtie en zijn overtuigd dat betrouwbaarheid en heldere informatie-uitwisseling voorwaarden zijn om ons werk goed te kunnen doen. Van de mensen die bij Terra werken, verwachten we zelfstandigheid bij de uitvoering van de taken. Daarbij is het van belang de eigen kwaliteiten te kennen als ook de begrenzing daarvan en verantwoordelijkheid te nemen voor eigen functioneren. Inlevingsvermogen, kennen van verwachtingen van anderen en van het effect van eigen optreden en waardering voor anderen zijn belangrijke eigenschappen.

Binnen Terra is een cultuur ontstaan waarbij zakelijkheid en persoonlijke ontmoetingen samengaan. Wij werken als commerciële dienstverlener en zijn in ons werk dienstverlenend en resultaatgericht.

Terra is gevestigd in Wilp, maar de medewerkers veelal werken vanuit huis. Belangrijk vinden we wel de verbinding met elkaar en daarom ontmoeten we elkaar regelmatig formeel en informeel.

### **Search consultant, de functie**

De search consultant is verantwoordelijk voor de werving van kandidaten en draagt zorg voor een eigentijdse effectieve aanpak hierin. Daarnaast houd je onze files up to date. Je bent proactief en ondersteunend aan de consultants in contacten met kandidaten.

Je zorgt, samen met een job-marketingbureau, voor een wervingsaanpak op maat zodat de consultants aan onze opdrachtgevers de garantie kunnen bieden dat wij de beste kandidaten uit de markt halen. Op basis van de door de consultant geschreven informatie-notities die je redigeert, schrijf je de advertentieteksten voor op de verschillende websites. We maken veel gebruik van verschillende vormen van internetwerving en daarnaast wordt direct search toegepast.

Dankzij onze jarenlange ervaring hebben wij een uitgebreide file en een netwerk waar we in de werving gebruik van maken. Verder benaderen we kandidaten door middel van LinkedIn en internetsearch.

Alvorens kandidaten aan de opdrachtgever worden voorgesteld, verzorg je een Google-check en rapportage over de wervingsaanpak.

Doordat de search consultant zich volledig richt op het netwerk van ons bureau en de bewegingen in de markt, heeft deze functie ook een commercieel karakter. Je representeert het bureau, bent alert op bewegingen in de markt en signaleert mogelijkheden waar Terra diensten kan verlenen.

We werken met een klein team. Bij afwezigheid van een collega vervul je ook secretariële taken zoals het beantwoorden van de telefoon en het maken en bevestigen van afspraken.

## Search consultant, het profiel

*De geschikte kandidaat toont aan te voldoen aan het volgende profiel:*

- MBO+/HBO werk- en denkniveau, relevante werkervaring;
- Organisatiekennis en gevoel voor functie-inhoud, -positionering en -honorering is een pre of maak je je snel eigen;
- uitstekende beheersing van de Nederlandse taal, schriftelijk en mondeling, kunnen 'spelen' met woorden;
- vaardig in het kennis en inzicht ontleenen aan teksten, plezier in het analyseren en samenvatten daarvan;
- het plezierig vinden om thuis 'alleen' en zelfstandig te kunnen werken;
- plannen, organiseren en bewaken van voortgang;
- verwerken van gegevens en het ordenen en administreren van het wervingsproces;
- uitstekende gespreksvaardigheden, met weinig tijd en woorden een relatie kunnen ontwikkelen;
- een flexibele instelling, waarbij je het geen probleem vindt om ook secretariële taken te vervullen;
- plezier in het gebruik van sociale media is een pre.

Als search consultant beschik je over commercieel gevoel en inzicht in het effect van het eigen optreden op anderen. Je bent proactief, dienstverlenend en energiek. De functie kenmerkt zich door zelfstandig werken én tijdig afstemming zoeken met de consultants. Het werk is projectmatig en dat vraagt resultaatgerichte inzet, doorzetten bij moeilijk in te vullen vacatures, afronden en dan weer opnieuw beginnen. Je verwerft snel inzicht in organisaties en positionering van functies.

De geschikte kandidaat heeft mogelijk ervaring opgedaan als search consultant, recruiter, HR-medewerker, personal assistent of in een andere communicatieve backoffice functie. Andere achtergronden zijn ook goed denkbaar; motiveer daarbij wel bij jouw sollicitatie wat maakt dat jouw werkervaring voor de functie van search consultant relevant is.

Buiten dit alles ben je een plezierige collega die graag samenwerkt. Ook oudere kandidaten en kandidaten die willen re-integreren in het arbeidsproces, worden van harte uitgenodigd om te reageren.

### **Praktische informatie, de procedure**

Het is een functie voor 24 tot 40 uur per week. In beginsel wordt een dienstverband aangegaan voor een jaar, met de intentie om het contract hierna te verlengen. Over de verlengingsmogelijkheden willen wij je tijdens het kennismakingsgesprek nader informeren.

Honorering is afhankelijk van de ervaring en achtergrond van de nieuwe collega. Je werkt vanuit het eigen huis en hebt regelmatig telefonisch contact met collega's.

Na een schriftelijke selectie zullen wij geschikte kandidaten uitnodigen voor een persoonlijke, wederzijdse kennismaking met Mariska Drewes en Bert Hokken.

Wanneer je geïnteresseerd bent in deze functie, ontvangt Terra Management Search graag een motivatie en Curriculum Vitae.

**Je sollicitatie kun je uploaden via de sollicitatiebutton bij de vacature op onze site.**

Wil je in je brief vermelden waar je in eerste instantie de vacature hebt opgemerkt?

Voor resterende vragen nodigen wij je uit ons te bellen of e-mailen.  
Je kunt vragen naar Bert Hokken (ook 's avonds).

Terra Management Search

Tel: 085 0702597

Mob:06 20958965

terra@terraresearch.nl

www.terraresearch.nl