

**Monumentenwacht Gelderland
Algemeen directeur**

Informatie voor belangstellenden



*‘We doen het omdat erfgoed waardevol én kwetsbaar is.
We doen het omdat erfgoed ons leven in historisch
perspectief plaatst. We doen het omdat zoveel mensen
erfgoed waarderen als onmisbaar element in de
leefomgeving. We doen het omdat het Gelderland
toeristisch en economisch aantrekkelijk maakt. We doen het
omdat we een hart voor erfgoed hebben.’*

Voorwoord

Deze notitie is bedoeld om belangstellenden voor de positie van algemeen directeur bij de Stichting Monumentenwacht Gelderland (hierna te noemen Monumentenwacht Gelderland of de Stichting) inzicht te geven in de organisatie, de vacante positie en het profiel.

De laatste paragraaf geeft praktische informatie over de procedure. Op onze website www.terrasearch.nl vind je wat dit laatste betreft de meest actuele informatie. Ook zijn wij graag bereid je telefonisch te woord te staan.

Dit document is tot stand gekomen na gesprekken met de leden van het bestuur, het MT, de interim-directeur, de programmadirecteur, enkele monumentenwachters en personeelsleden. Verder zijn interne en openbare documenten geraadpleegd. Er is een goed beeld ontstaan van de cultuur, strategie en ontwikkeling van de organisatie.

Meer informatie over de organisatie vind je op www.monumentenwacht-gld.nl

Terra Management Search,
Bert Hokken, consultant
Monique Vlek, search consultant

Monumentenwacht Gelderland

Monumentenwacht Gelderland

Monumentenwacht Gelderland is een non-profit organisatie die zich inzet voor het behoud van het prachtige Gelders erfgoed. Monumentenwacht Gelderland is aangesloten bij de Vereniging Provinciale Monumentenwachten Nederland en wordt gesteund door de Provincie Gelderland. De Stichting – kantoorhoudend te Doorwerth – bestaat volgend jaar 45 jaar.

De kerntaak van de organisatie is het uitvoeren van onafhankelijke bouwkundige inspecties van monumenten. Tijdens de inspectie worden meteen (nood)reparaties uitgevoerd. Als partner van de provincie Gelderland wordt Monumentenwacht Gelderland betrokken in projecten op het gebied van kwaliteitszorg, historische bouwfragmenten en een restauratieopleiding. Gemeenten wordt advies en ondersteuning geboden in het erfgoed- en monumentenbeleid. In toenemende mate heeft de Stichting een adviesrol richting eigenaren van monumenten, steeds vaker gekoppeld aan het thema verduurzaming maar met behoud van de cultuurhistorische waarden.

Monumentenwacht Gelderland heeft ongeveer 3.000 abonnees voor zo'n 4.000 gebouwen. Het te inspecteren erfgoed varieert van landgoederen en kastelen, kerkelijke gebouwen, liefdadigheidsinstellingen en molens tot vele woonhuizen. Hieronder vallen tegen de 90% gemeentelijke – en rijksmonumenten. De Stichting is het beste vertegenwoordigd in de kwetsbare categorieën. Zo wordt circa 80 procent van de monumentale molens en kerken in de gaten gehouden en zo'n 65 procent van de kastelen en landhuizen.

Monumentenwacht Gelderland is leidend in de Kwaliteitsregeling 'Kennis & Kunde', een kwaliteitsregeling voor aannemers en gespecialiseerde bouwbedrijven, zodat eigenaren weten dat ze kwaliteit in huis halen voor het onderhoud van hun monument.

In Valburg heeft Monumentenwacht Gelderland een historisch bouwfragmentendepot. Het depot is de 'snoepwinkel' voor de monumenteneigenaar en aannemer die hier materialen kunnen halen en brengen. Hierdoor wordt voorkomen dat waardevolle materialen verloren gaan en wordt bijgedragen aan de circulaire economie.

Monumentenwacht Gelderland heeft een btw-vrijstelling voor de inspecties voor abonnees en heeft de ANBI-status. Aanvullende diensten zijn marktconform en btw belast.

Kenmerkend voor bestuur en medewerkers van de Stichting is dat ze 'voelbaar' werken vanuit de missie: *'We doen wat we doen omdat ons erfgoed waardevol en kwetsbaar is. Omdat erfgoed ons leven in historisch perspectief plaatst. Omdat zoveel mensen erfgoed waarderen als onmisbaar element in de leefomgeving. Omdat het Gelderland toeristisch en economisch aantrekkelijk maakt. Omdat we een hart voor erfgoed hebben.'*

Samenwerking

Monumentenwacht Gelderland ziet zichzelf als een schakel in de keten om haar uiteindelijke doel te bewerkstelligen. Monumentenwacht Gelderland werkt daarom met veel partijen samen, zowel in Gelderland als buiten de provinciale grenzen. In Gelderland zijn dat de Erfgoedalliantie Gelderland, het kennisnetwerk Duurzaamheid & Innovatie (Gelders Restauratie Centrum), het Gelders Genootschap, het Samenwerkingsverband Cultuurhistorie Gelderland, het Molenplatform, het ROC De Graafschap, de Provincie Gelderland en de gemeenten in de provincie. Gestreefd wordt naar een intensievere samenwerking met het Gelders Restauratie Centrum.

Buiten de provincie is er overleg met de andere provinciale monumentenwachten waarbij kennis delen een belangrijk doel is. Samen met kennisinstituten op het terrein van de duurzaamheid van erfgoed zijn de banden aangehaald met de TU Delft en de Stichting Groene Grachten in Amsterdam.

Organisatie

De Stichting heeft een bestuur dat bestaat uit vijf leden, een directeur en 26 medewerkers.

Bestuur

De leden van het bestuur zijn geselecteerd op basis van hun affiniteit met het Gelders erfgoed en hart voor cultuurhistorie. Binnen het bestuur hebben de leden zowel bestuurlijke, politieke en bouwkundige ervaring als kennis op het gebied van architectuur en juridische zaken. Twee leden zijn ook verbonden met twee andere in Gelderland op dit terrein actieve organisaties: de Stichting Oude Gelderse Kerken en het Gelders Restauratie Centrum (GRC).

In beginsel is de werkwijze van het bestuur die van een bestuur op afstand. Het bestuur stelt het beleid op strategisch niveau en binnen ruime kaders vast. Daarbinnen is de algemeen directeur verantwoordelijk voor de verdere uitwerking en uitvoering. Dit is vastgelegd in een directiereglement.

Directeur

De directeur is door ziekte langdurig afwezig geweest. In onderling overleg is ervoor gekozen zijn expertise nog beter te benutten door hem in de rol van programmadirecteur te laten terugkomen. Hierdoor is de vacature van algemeen directeur ontstaan. Gedurende de periode dat de directeur langdurig ziek was is zijn taak waargenomen door een interim-directeur die ook nu nog aanwezig is.

De directeur (vanaf nu algemeen directeur) wordt ondersteund door een managementteam bestaande uit het hoofd bedrijfsvoering, de teamleider/Arbocoördinator, de regioadviseur overheden en de programmadirecteur.

Managementteam

De teamleider/Arbocoördinator geeft leiding aan negen teams. Ieder team is samengesteld uit twee monumentenwachters die verantwoordelijk zijn voor de dienstverlening binnen een eigen rayon.

De regioadviseur Overheden is deels gedetacheerd en kantoorhoudend bij de provincie Gelderland en is direct verantwoordelijk voor de advisering aan de provincie.

Het hoofd Bedrijfsvoering is verantwoordelijk voor de financiën en het HR-management. Zij geeft leiding aan drie administratieve krachten.

De nieuwe functie van programmadirecteur wordt momenteel verder uitgewerkt. De taak zal met name bestaan uit management van projecten, groen- en interieur-inspecties, management van de K&K regeling, marktverbreding, innovatie en samen met de algemeen directeur het onderhouden van het netwerk van de organisatie.

Personeel

De organisatie kent het laatste jaar een relatief hoog langdurig ziekteverzuim, deels bij medewerkers die dicht tegen de pensioengerechtigde leeftijd zitten. Een aantal medewerkers zal de komende jaren de organisatie vanwege pensionering verlaten. Monumentenwacht Gelderland staat voor de uitdaging gekwalificeerde, nieuwe medewerkers te vinden en te binden. Voor de werving wordt samengewerkt met het Gelders Restauratie Centrum.

Monumentenwacht Gelderland is aangesloten bij de werkgeversvereniging IPO en volgt de provinciale cao. De Stichting is eigenrisicodragend, heeft de zogenaamde B3 status en is aangesloten bij het ABP.

Cultuur

De cultuur binnen de organisatie wordt gedragen door de liefde van de medewerkers voor het cultureel monumentaal erfgoed. Door deze gezamenlijke passie functioneert de organisatie goed. De sfeer onderling is ook goed te noemen. Doordat de monumentenwachters weinig op kantoor komen, maar werkzaam zijn in het eigen rayon, is aandacht voor binding en verbinding te allen tijden noodzakelijk. Recentelijk met name ook vanwege de impact van de Corona pandemie. Hiervoor worden activiteiten georganiseerd.

ICT

De standaard kantoorautomatisering (waaronder server en office software van Microsoft) wordt in 2022 geüpgraded. De servicecontracten worden geactualiseerd om de service op een adequaat niveau te borgen.

De functionele applicaties die door de monumentenwachters worden gebruikt, zoals de rapportage- en urenschrijftool worden dit jaar tevens gemoderniseerd.

Ook naar de toekomst toe blijft een moderne bedrijfsvoering – waarin adequate automatisering de organisatie optimaal ondersteunt – noodzakelijk.

Financiën

De organisatie kent doorgaans een stabiele financiële bedrijfsvoering. De afgelopen twee jaar is echter een periode geweest waar – in tegenstelling tot de eerdere jaren – de jaarrekening een verlies liet zien. Belangrijke reden was dat de monumentenwachters in de coronatijd niet overal welkom waren voor advisering. Daarnaast heeft het coronagerelateerde ziekteverzuim en de inhuur van een interim directeur eveneens een negatieve uitwerking gehad op het resultaat. Onder leiding van de interim-directeur is de organisatie zodanig aangepast dat het huishoudboekje met ingang van 2022 weer zo op orde is dat er – naar verwachting – medio 2023 weer 'zwarte cijfers geschreven worden'.

Het blijft financieel gezien scherp aan de wind zeilen in een kleine organisatie als Monumentenwacht Gelderland en er zal de komende jaren veel aandacht dienen uit te gaan naar de realisatie van een gezonde exploitatie.

Toekomst

De Stichting is voor ruim 40% afhankelijk van provinciale subsidiegelden. Het streven is om de subsidieafhankelijkheid te verminderen. Dit kan onder andere door het aantal abonnementhouders geleidelijk uit te breiden, meer marktconforme tarieven te hanteren en de declarabiliteit te verhogen. Productverbreding door innovatie kan doorgevoerd worden. Zo kan er ingespeeld worden op advisering ten aanzien van verduurzaming en energiebesparende maatregelen, uiteraard in combinatie met het behoud van de cultuurhistorische waarden. Maar ook zijn er bijvoorbeeld kansen door de invoering van de Omgevingswet die waarschijnlijk begin 2023 wordt ingevoerd. Eigenaren krijgen hierdoor meer eigen verantwoordelijkheid, waar zij naar verwachting begeleiding bij nodig hebben. Door een omgevingsvisie en plannen moet de gemeente met minder (financiële) middelen de kaders schetsen.

Algemeen directeur, de functie

Als algemeen directeur ben je verantwoordelijk voor de totale organisatie en geef je richting aan de verdere ontwikkeling van Monumentenwacht Gelderland. Het door het bestuur goedgekeurde beleidsplan, het directiestatuut, de begroting en de governance code culturele sector zijn hierbij leidend. Met visie op maatschappelijk ondernemerschap en met oog voor financiële continuïteit draag je zorg voor het ontwikkelen van beleid en de vertaalslag van de strategische doelen naar concreet haalbare plannen. Je begrijpt hierbij goed wat er speelt binnen het monumentenerfgoed, en zorgt door handelwijze en resultaten dat er door de externe stakeholders met respect over Monumentenwacht Gelderland gesproken wordt.

Je bent het boegbeeld van de organisatie, al weet je je collega's hier ook in te positioneren. Je speelt adequaat in op voor de Stichting belangrijke vraagstukken en je weet relaties goed te onderhouden. Je realiseert je dat er veel gevraagd wordt van je netwerkkwaliteiten als algemeen directeur om volop in beeld te blijven bij belangrijke externe stakeholders. Je werkt actief aan de samenwerking met andere partijen.

Als leider ben je duidelijk en helder in de doelen en de manier waarop je die wilt bereiken. Je zet aan tot constructieve discussies met elkaar en neemt op grond daarvan heldere beslissingen. Verantwoordelijkheden worden hierbij zo laag mogelijk in de organisatie neergelegd. Je realiseert je dat de werkorganisatie goede prestaties neerzet en dat het roer niet volledig om hoeft. Wel zijn er nog efficiency-, cultuur- en samenwerkingsstrategieën te maken, maar 'om het kind niet met het badwater weg te gooien', dienen deze zorgzaam te worden doorgevoerd.

Monumentenwacht Gelderland is een kleine organisatie waardoor je niet alleen strategisch en tactisch handelt maar ook hands-on bent en bijvoorbeeld je eigen beleidsnotities schrijft. Maar ook op het gebied van het HR-management en de financiën werk je actief samen met het hoofd bedrijfsvoering. Je bent een algemeen directeur dicht bij de medewerkers, je zorgt voor een plezierig werkklimaat waar oor en oog is voor elkaar. Met de blik van een giraffe heb je een duidelijk beeld van de omgeving, maar blijft net als de giraffe met 'de poten in de klei staan'.

Je werkt aan een open relatie met het bestuur en andere stakeholders. Je luistert, weegt af en zorgt door een proactieve benadering voor verbinding en draagvlak. Je legt gevraagd en ongevraagd verantwoording af aan het bestuur en weet zowel het bestuur als andere belanghebbenden volledig en goed te informeren. Als algemeen directeur bereid je mede de bestuursvergaderingen voor en woont deze bij.

Algemeen directeur, het profiel

Als algemeen directeur creëer je met visie, ambitie en lef – in goede samenwerking met het bestuur en alle personeelsleden – doelstellingen passend bij Monumentenwacht Gelderland en je weet deze ook te realiseren. Je inspireert en stimuleert de medewerkers tot verbeteringen en bent medebepalend voor een cultuur waar met plezier gewerkt wordt. Je hebt een grote affiniteit met cultuurhistorisch erfgoed en je zet je met hart en ziel in voor het in stand houden van de monumenten in de Provincie Gelderland.

Taken en verantwoordelijkheden

Puntsgewijs kunnen deze als volgt worden geduid:

- de eindverantwoordelijkheid voor de gehele organisatie;
- het ontwikkelen van visie, uitzetten van de strategie, vaststellen van het algemene beleid en (door)ontwikkelen en realiseren van het ondernemingsplan;
- het afwegen van kansen en risico's om tot evenwichtige besluiten te komen;
- het zorgdragen voor een gezonde financiële bedrijfsvoering;
- het ontwikkelen en onderhouden van externe samenwerkingsverbanden (waaronder die met de Provincie Gelderland) die bijdragen aan het realiseren van ambitieuze maar haalbare doelstellingen;
- het optimaliseren van de cultuur en werkprocessen, waarbij door samenwerking tot grotere prestaties wordt gekomen;
- het zorgdragen voor een goede communicatie en plezierige verhoudingen met en tussen de medewerkers en het bestuur.

Geschikte kandidaten herkennen zich in het volgende profiel:

- je hebt minimaal een HBO/WO werk- en denkniveau;
- je hebt leidinggegeven aan een (deel van de) organisatie in een managers-, directeurs- of bestuurderspositie;
- je hebt visie op maatschappelijk ondernemen en affiniteit met het culturele erfgoed, waardoor je je met passie kunt inzetten voor het Gelders erfgoed.
- je hebt het lef en vermogen om met een organisatie scherp te anticiperen op externe ontwikkelingen;
- je bent uitstekend in staat om Monumentenwacht Gelderland zelfbewust extern te vertegenwoordigen en een relevant netwerk op te bouwen en te onderhouden;
- je manier van leidinggeven is enthousiasmerend, positief, inspirerend, stimulerend en verbindend;
- je bent in staat om snel te schakelen tussen het werken op strategisch, tactisch en operationeel niveau;
- je realiseert je dat je in een kleine organisatie over een hands-on-mentaliteit en integrale kennis moet beschikken;
- je informeert bestuur, medewerkers en andere stakeholders steeds weer op een passende en transparante wijze;
- je beschikt over uitstekende communicatieve- en sociale vaardigheden en bent duidelijk en daadkrachtig;
- je bent een vrolijke collega waarmee het plezierig samenwerken is.

Praktische informatie betreffende de procedure

Het betreft een functie voor 24-32 uur per week. Monumentenwacht Gelderland past de CAO Provinciale Sector toe. Je inschaling vindt plaats in schaal 13 (min. € 4.442,21,- en max. € 6.324,31,- bruto per maand bij een fulltime dienstverband van 36 uur per week). De aanstelling is in beginsel voor één jaar met de intentie om de arbeidsovereenkomst daarna om te zetten naar onbepaalde tijd.

Terra Management Search legt aan de opdrachtgever een long list van kandidaten voor. De opdrachtgever beslist met welke kandidaten zij gaat kennismaken. De selectie- en benoemingsprocedure wordt door Terra Management Search begeleid. Referenties worden alleen ingewonnen na toestemming van de kandidaat en een assessment kan onderdeel uitmaken van de selectie.

Wanneer je geïnteresseerd bent in de vacature, ontvangt Terra Management Search graag uiterlijk **maandag 2 mei 2022** een motivatiebrief en curriculum vitae. Je kunt je sollicitatie uploaden met de button bij de vacature op onze site. Wil je ons bij sollicitatie laten weten waar je deze vacature voor het eerst zag?

Wanneer je profiel voldoende aanknopingspunten biedt, nodigen wij je uit voor een kennismakingsgesprek met onze consultant Bert Hokken.

Op maandagavond 9 mei 2022 zal Terra haar voorstel doen aan de opdrachtgever. De gesprekken, die bij Monumentenwacht Gelderland plaatsvinden, zijn:

- eerste en tweede gespreksronde, **maandag 16 mei 2022 (tussen 13.00 – 18.00 uur)**
- de datum voor de derde gespreksronde wordt binnenkort via onze website bekendgemaakt.

Wij vragen je om de vetgedrukte tijdstippen 'met potlood' in je agenda te reserveren.

Voor resterende vragen nodigen wij je van harte uit ons te bellen of te e-mailen.

Monique Vlek, search consultant (06-579 03 557)

(bereikbaar: maandag, dinsdag, donderdag tussen 08.30 – 17.00 uur en vrijdag van 10.00 tot 16.30 uur)

Bij afwezigheid kun je contact opnemen met:
Bert Hokken, consultant (06-209 589 65)

E-mail: terra@terraresearch.nl | Telefoon 085-070 25 97