

# **TERRA MANAGEMENT SEARCH**

**Search Consultant**

**Informatie voor belangstellenden**



## Voorwoord

Deze notitie is bedoeld om belangstellenden voor de positie van Search Consultant bij Terra Management Search inzicht te geven in de organisatie, de functie en het gewenste profiel. De laatste paragraaf geeft praktische informatie over de procedure. Uiteraard zijn wij ook graag bereid je telefonisch te woord te staan.

Meer informatie over de organisatie vind je op [www.terrasearch.nl](http://www.terrasearch.nl) en [www.terralegal.nl](http://www.terralegal.nl).

Terra Management Search,

Bert Hokken, consultant

## **Terra Management Search, het bureau**

Terra staat voor duurzame dienstverlening in executive search en werving en selectie voor zowel vaste als interim posities. Wij zijn gespecialiseerd in de bemiddeling van bestuurders-, directie-, management- en toezichthoudende functies. Sinds 1999 werken we voor organisaties in de gezondheidszorg, volkshuisvesting, maatschappelijke en zakelijke dienstverlening. Onder het label Terra Legal Search ondersteunen wij ook advocaten- en notarissenkantoren bij de zoektocht naar juridische professionals.

We zetten onze kennis, ervaring en intuïtie in bij het onderzoek naar wat kandidaten en opdrachtgevers bezighouden en ambiëren. Waar komen zij vandaan en wat zijn hun drijfveren en verwachtingen? Onze werkwijze kenmerkt zich door persoonlijke aandacht en zorgvuldige begeleiding. Dit resulteert in duurzame benoemingen die wederzijds inspireren.

In het bijzonder heeft Terra een sterke positie als dienstverlener in de gezondheidszorg en krijgt daar naast steeds meer voet aan de grond in de wereld van woningcorporaties en de zakelijke dienstverlening. We staan in de markt bekend als professioneel, betrokken, zorgvuldig en persoonlijk.

De ontwikkeling en doelstellingen van de opdrachtgever zijn leidend in onze aanpak. Onze waarden en visie helpen ons bij het uitzetten van de koers in opdrachten.

Wij gebruiken onze kennis, ervaring en intuïtie en zijn overtuigd dat betrouwbaarheid en heldere informatie uitwisseling voorwaarden zijn om ons werk goed te kunnen doen. Van de mensen die bij Terra werken, verwachten we dat zij zich eraan committeren het werk ook te zien als een weg van persoonlijke groei. Daarbij is het van belang de eigen kwaliteiten te kennen als ook de begrenzing daarvan en verantwoordelijkheid te nemen voor eigen functioneren. Inlevingsvermogen, kennen van verwachtingen van anderen en van het effect van eigen optreden en waardering voor anderen zijn belangrijke eigenschappen.

Binnen Terra is een cultuur ontstaan waarbij zakelijkheid en persoonlijke ontmoetingen samengaan, gebaseerd op helderheid. Wij werken als commerciële dienstverlener en zijn in ons werk dienstverlenend en resultaatgericht.

De assistent-consultants zorgen voor een prettig en zorgvuldig verloop van alle contacten en ondersteunen het hele proces.

Terra is gevestigd in Villa Amersberg, Utrechtseweg 223A in Amersfoort. Representatieve huisvesting, gunstig gelegen ten opzichte van de snelwegen.

## **Search Consultant, de functie**

De Search Consultant is verantwoordelijk voor de werving van kandidaten en interim managers, draagt zorg voor een eigentijdse, Terra passende, effectieve aanpak hierin, en houdt onze files up to date. Je bent proactief en ondersteunend aan de consultants in contacten met kandidaten, interim managers en opdrachtgevers.

Je zorgt, samen met een job- marketingbureau, voor een wervingsaanpak op maat zodat de consultants aan onze opdrachtgevers de garantie kunnen bieden dat wij de beste kandidaten uit de markt halen. Je schrijft de advertentieteksten voor op de verschillende websites. De consultants geven daartoe de inhoudelijke input.

We maken veel gebruik van verschillende vormen van internetwerving en daarnaast wordt direct search toegepast.

Dankzij onze jarenlange ervaring hebben wij een uitgebreid file en netwerk waar we in de werving gebruik van maken. Verder benaderen we kandidaten door middel van LinkedIn en maken we gebruik van verschillende externe kandidatendatabases. Het ontwikkelen van social media campagnes kan verder uitgebouwd worden.

De Search Consultant onderhoudt ook het contact met kandidaten die zich bij Terra inschrijven omdat zij toe zijn aan een volgende stap.

Doordat de Search Consultant zich volledig richt op het netwerk van ons bureau en de bewegingen in de markt, heeft deze functie ook een commercieel karakter. Je representeert het bureau, bent alert op bewegingen in de markt en signaleert mogelijkheden waar Terra diensten kan verlenen.

We werken met een klein team. Bij afwezigheid van collega's vervul je ook secretariële taken zoals het beantwoorden van de telefoon en het maken en bevestigen van afspraken.

### **Search Consultant, het profiel**

*De geschikte kandidaat toont aan te voldoen aan het volgende profiel:*

- Academisch/HBO+ werk- en denkniveau, relevante werkervaring,
- Goed abstractieniveau en analytisch vermogen,
- Vaardig in het kennis en inzicht ontleen aan teksten,
- Plezier in het analyseren en samenvatten daarvan,
- Uitstekende taalbeheersing schriftelijk en mondeling, 'spelen' met woorden,
- Creativiteit en oplossingsgerichtheid,
- Zelfmotivatie en doorzettingsvermogen,
- Plannen, organiseren en bewaken van voortgang,
- Graag het wervingsproces ordenen en administreren en verwerken van gegevens,
- Uitstekende communicatieve kwaliteiten, met weinig tijd en woorden een relatie kunnen ontwikkelen,
- Een flexibele instelling, waarbij je het geen probleem vindt om ook secretariële taken te vervullen.
- Ervaring met sociale media is een pre.

Als Search Consultant beschik je over commercieel gevoel en inzicht in het effect van het eigen optreden op anderen. Je bent proactief, dienstverlenend en energiek. De functie kenmerkt zich door zelfstandig werken én tijdig afstemming zoeken met de consultants. Het werk is projectmatig en dat vraagt resultaatgerichte inzet, soms doorzetten bij moeilijk in te vullen vacatures, afronden en dan weer opnieuw beginnen. Je verwerft je snel inzicht in organisaties en positionering van functies.

De geschikte kandidaat heeft ervaring mogelijk opgedaan als search consultant, recruiter of in een commerciële backoffice functie. Andere achtergronden zijn ook goed denkbaar; motiveer daarbij wel bij jou sollicitatie wat maakt dat jouw werkervaring voor de functie van Search Consultant relevant is.

Buiten dit alles ben je een plezierige collega die graag samenwerkt.

### **Praktische informatie, de procedure**

Het is een functie voor 3 tot 5 dagen per week. In beginsel wordt een dienstverband aangegaan voor een jaar, met de intentie om na een jaar een contract voor onbepaalde tijd aan te gaan. Honorering is afhankelijk van de ervaring en achtergrond van de nieuwe collega. Standplaats is Amersfoort.

Na een schriftelijke selectie zullen wij geschikte kandidaten uitnodigen voor een persoonlijke, wederzijdse kennismaking. Omdat wij in een klein team intensief met elkaar samenwerken, zullen meer collega's betrokken worden in de procedure.

Wanneer je geïnteresseerd bent in deze functie, ontvangt Terra Management Search graag een motivatie en Curriculum Vitae.

**Je sollicitatie kun je uploaden via de sollicitatiebutton bij de vacature op onze site.**

Wil je in je brief vermelden waar je in eerste instantie de vacature hebt opgemerkt?

Voor resterende vragen nodigen wij je uit ons te bellen of e-mailen.  
Je kunt vragen naar Bert Hokken (ook 's avonds).

Terra Management Search

Tel: 085 0702597  
Mob:06 20958965  
[terra@terraresearch.nl](mailto:terra@terraresearch.nl)  
[www.terraresearch.nl](http://www.terraresearch.nl)  
[www.terralegal.nl](http://www.terralegal.nl)