



CASTANHO

SELECTIE & ADVIES

Ijsterk
Kinderdagverblijven



Profielchets

Lid Raad van Commissarissen Ijsterk Kinderopvang

Over IJsterk

IJsterk Kinderopvang BV biedt in 10 kinderdagverblijven in het Amsterdamse centrum dagopvang voor kinderen van 0 tot 4 jaar. Elk dagverblijf heeft een eigen identiteit, die tot uitdrukking komt in een eigen pedagogische visie. IJsterk stelt de maatschappelijke opgave van het bieden van goede en veilige kinderopvang centraal, streeft een zakelijke benadering na, maar heeft geen winstoogmerk.

IJsterk Kinderopvang wil de komende jaren specifiek aandacht besteden aan het optimaliseren van de maatschappelijke opdracht, de zakelijke bedrijfsvoering, en het investeren in onze medewerkers gericht op professionaliteit en continuïteit. IJsterk heeft een omzet van bijna € 11 miljoen euro en heeft circa 240 medewerkers in dienst. In 2018 heeft IJsterk een positief resultaat kunnen behalen en ook voor 2019 zijn de perspectieven positief.

Governance en bestuur

Het intern toezicht van IJsterk Kinderopvang BV staat ten dienste van het realiseren van een kwalitatief goede, buurtgerichte, kinderopvang met karakter. In de Raad van Commissarissen hebben drie leden zitting. In verband met het rooster van aftreden, is er een vacature van lid RvC met het aandachtsgebied pedagogiek. Naast dit lid nemen deel: de voorzitter (aftredend per juni 2020) en het lid RvC met de portefeuille bedrijfsvoering /financiën. De aandelen van de IJsterk Kinderopvang BV zijn ondergebracht bij de Stichting IJsterk Beheer. Het bestuur van de Stichting vormt een personele unie met de leden van de RvC IJsterk Kinderopvang BV. IJsterk heeft een eigen Ondernemingsraad. Per locatie is er een oudercommissie en daarmee is de medezeggenschap van ouders verzorgd.

De organisatie kent een directeur/bestuurder die leiding geeft aan de organisatie en rapporteert aan de RvC. Er is een bedrijfsbureau waarin taken op het gebied van financiën, HRM, kwaliteit, planning en facilitair management zijn ondergebracht. Daarnaast hebben de tien locaties een locatiemanager. De locatiemanagers dragen de integrale verantwoordelijkheid voor hun locatie. www.ijsterk.nl

Algemene functievereisten leden Raad van Commissarissen

Het intern toezicht heeft verschillende verantwoordelijkheden:

- toezien op het realiseren van de beoogde doelstellingen van de organisatie;
- werkgever zijn van de bestuurder, adviseur en klankbord zijn;
- zorgen voor een adequate strategie en sturing van de organisatie;
- organiseren van de eigen werkzaamheden inclusief de bereidheid om hierover verantwoording af te leggen binnen de organisatie en naar de maatschappij.

Elk lid van het intern toezicht voldoet aan de volgende algemene functie-eisen of kan daaraan op korte termijn aan voldoen:

- heeft affiniteit met de missie en visie van de organisatie en kan de doelstelling van de organisatie onderschrijven;
- committeert zich aan de waarden die horen bij RvC IJsterk Kinderopvang als: integriteit, maatschappelijke verantwoordelijkheid, verbinding, en professionaliteit;
- is in staat tot zelfreflectie;
- beschikt over werk/denkniveau aansluitend op en passend bij de behoeften van de organisatie op basis van opleiding en/of werkervaring;
- heeft bestuurlijke ervaring dan wel ervaring als toezichthouder;
- heeft kennis van de kinderopvangsector en een relevant netwerk;
- beschikt over kennis op het gebied van marketing en public relations;
- beschikt over een goede balans tussen betrokkenheid en distantie en is rolvast als toezichthouder.

Specifiek voor deze functie, met aandachtsgebied pedagogiek

Van het lid RvC wordt specifiek gevraagd dat hij/zij:

- beschikt over pedagogische kennis en ervaring;
- kennis heeft van relevante wet- en regelgeving;
- ervaring met ontwikkeling van de kwaliteit van de dienstverlening.

Dit lid wordt benoemd op voordracht van de OR.

Arbeidsvoorwaarden

De raad van commissarissen vergadert ongeveer 6 keer per jaar. We rekenen op de bereidheid van het nieuwe lid RvC om bijzondere bijeenkomsten bij te wonen zoals openingen of eventuele netwerkbijeenkomsten. Uiteraard altijd in overleg met de bestuurder. Het honorarium bedraagt €3000,- per jaar. Dit is inclusief eventuele onkosten of reiskosten. Professionalisering of het bijwonen van congressen kan voor rekening van IJsterk komen. Ontwikkeling en professionalisering door het nieuwe lid wordt op prijs gesteld.

Procedure-informatie

Castanho verricht de voorselectie en doet op basis daarvan een voordracht van kandidaten. Een delegatie van de Raad van Commissarissen en de Ondernemingsraad en de bestuurder zijn betrokken bij de selectie. De gespreksrondes zijn gepland op woensdag 22 januari en vrijdag 31 januari 2020.

Solliciteren of meer informatie?

Voor meer informatie kunt u contact opnemen met drs. Ellen Bruin, telnr. 06-20303256. U kunt solliciteren tot maandag 16 december 2019 via www.castanho.nl/vacatures. Als u uw CV en korte motivatiebrief uploadt bij de direct solliciteren button, ontvangt u vervolgens een bevestiging van uw sollicitatie. Spoedig na het verstrijken van de reactietermijn nodigen wij kandidaten uit voor een eerste selectiegesprek.