



Manager FIC

Ziekenhuis Gelderse Vallei

Ziekenhuis Gelderse Vallei is een ziekenhuis met bijzondere expertise op het gebied van voeding, sport en bewegen. Het levert algemene state of the art ziekenhuiszorg en richt zich op opleiden. De centrale locatie is gevestigd in Ede, daarnaast vinden poliklinische behandelingen plaats in Barneveld, Veenendaal en Wageningen. Het ziekenhuis biedt een kwalitatief uitgekiend pakket aan ziekenhuiszorg voor de 370.000 mensen in de regio. In totaal werken er ruim 2.600 medewerkers en 180 medisch specialisten. Ruim 400 vrijwilligers zetten zich in voor het ziekenhuis.

Ziekenhuis Gelderse Vallei staat bekend om zijn expertise op het gebied van voeding en bewegen. Maar ook echografie en MRI, intensieve zorg, slaapproblematiek, het Vrouw, Moeder en Kind-centrum en Focuszorg zijn belangrijke deskundigheidsgebieden. Kwaliteit en patiëntveiligheid staan hoog in het vaandel. Patiëntveilig werken is op alle niveaus in de organisatie een belangrijk onderdeel van het dagelijks handelen.

Samen met Wageningen University & Research verricht Ziekenhuis Gelderse Vallei wetenschappelijk onderzoek naar voeding. De resultaten implementeert het ziekenhuis in innovatieve voedingsbehandelingen. Die helpen bij het behalen van optimale gezondheidswinst.

Ziekenhuis Gelderse Vallei typeert zich als een slagvaardig en ondernemend ziekenhuis waar constructief wordt samengewerkt, intern als ook extern in de keten binnen de netwerkorganisatie.

In 2017 realiseerde Ziekenhuis Gelderse Vallei een omzet van ca. € 239 miljoen. Het boekjaar 2017 is afgesloten met een positief financieel resultaat van € 3,8 miljoen. Het weerstandsvermogen is ruim 27%. Door het financieel beleid verder aan te scherpen en de focus nog meer dan voorheen te leggen op slimmer werken is Ziekenhuis Gelderse Vallei ervan overtuigd dat de zorg ook in de toekomst toegankelijk en betaalbaar blijft voor mensen die het echt nodig hebben.

De Raad van Bestuur is eindverantwoordelijk voor het besturen van het ziekenhuis en bepaalt, met input van de medische staf en het management, de strategische koers van de organisatie. De manager(s) zorg & bedrijfsvoering en de medisch leiders vertalen deze strategische koers naar de uitvoering ziekenhuisbreed en het eigen organisatieonderdeel in samenhang met de andere organisatieonderdelen. Zij worden daarbij door verschillende afdelingen geadviseerd en ondersteund.

Informatie

Meer informatie, waaronder het jaarverslag 2017 en het organogram, is te vinden op de website:

www.geldersevallei.nl

Het jaarverslag over 2018 wordt op korte termijn beschikbaar gesteld.

Profiel Manager FIC

De afdeling Financiën, Informatisering & Control (FIC) ontwikkelt, realiseert en adviseert met betrekking tot het financieel-economisch beleid van de Ziekenhuis Gelderse Vallei. De afdeling FIC bestaat uit de subafdelingen: Business Control, Business Intelligence (Datawarehouse), Financiële Administratie, Zorgadministratie & Zorgcontrol en Verkoop & Advies, Administratieve Organisatie en Secretariaat.

U geeft leiding aan FIC en participeert binnen het ziekenhuisbrede managementteam. U heeft een duidelijke visie op de richting waarin de zorg zich ontwikkelt. U past uitstekend in de open en transparante cultuur, die kenmerkend is voor het ziekenhuis.

U stelt zich op als aanwezige, kritische en proactieve sparringpartner voor en u gaat de verbinding aan met de Raad van Bestuur, de Coöperatie Medische Staf Gelderse Vallei (CMMSGV) en het lijnmanagement in de totale organisatie. U werkt constructief samen met de collega managers stafdiensten (Facilitair Bedrijf, P&O, I&A, Concernstaf en Kwaliteit).

U rapporteert direct aan de Raad van Bestuur. U geeft leiding aan de hoofden van de verschillende subafdelingen. In totaal geeft u (in)direct leiding aan ca. 45 fte.

Resultaatgebieden

- ▶ Verantwoordelijk voor het bewaken en versterken van de bedrijfseconomische en financiële basis van het ziekenhuis. Hiervoor als spin in het web de samenwerking organiseren met alle leidinggevendenden.
- ▶ Als lid van het MT een bijdrage leveren aan de visie van het ziekenhuis en aan de ontwikkeling, implementatie en uitvoering van het strategisch organisatiebeleid.
- ▶ Bijdragen aan de vertaling van de meerjarenafspraken met zorgverzekeraars naar de dagelijkse praktijk, samen met de medische staf en het management.
- ▶ Voeren van contractonderhandelingen met zorgverzekeraars en uitonderhandelen van contractvoorwaarden- en volumes, in nauw overleg met de medische staf en de Raad van Bestuur. Zorgdragen voor de totstandkoming van kostprijzen en voor het bepalen van de verkoopprijzen.
- ▶ Verbeteren van de managementinformatie, zowel wat betreft kwaliteit maar ook wat betreft de tijdige beschikbaarheid, en verder professionaliseren van de control functie (analyseren en adviseren), i.s.m. de managers.
- ▶ Inzetten van uw coachende en leidinggevende kwaliteiten en de medewerkers uitdagen, inspireren en motiveren om zich verder te ontwikkelen en toe te werken naar een hoger individueel prestatieniveau, met de focus op het gezamenlijk realiseren van doelen, een meer proactieve houding en verantwoordelijkheid nemen.
- ▶ Bewaken en uitvoering geven aan de planning en control cyclus en zorgdragen voor adequaat risicomangement.
- ▶ Mede opstellen van de conceptbegroting en zorgdragen voor (meer)jaarlijkse en periodieke begrotingen (in samenwerking met alle leidinggevendenden) en jaarrekeningen op basis van wettelijke voorschriften en de regelgeving van financierende instanties.
- ▶ Proactief inrichten van horizontaal toezicht; dit betreft het samenwerken met zorgverzekeraars en toezichthoudende instanties met als doel het borgen van de rechtmatigheid van declaraties in de processen aan de voorkant i.p.v. gegevensgerichte controle achteraf.
- ▶ Vertegenwoordigen, zowel intern als extern, van de financiële functie en onderhouden van contacten met o.a. financiers en de externe accountant.

Functie-eisen

- ▶ Academische opleiding op financieel-economische terrein (accountancy, bedrijfseconomie, controlling).
- ▶ Analytisch conceptueel niveau, cijfermatig en bedrijfskundig sterk.
- ▶ Vakinhoudelijk expert, beschikt over een stevige financiële achtergrond.
- ▶ Meerjarige ervaring met het aansturen van leidinggevendenden en professionals binnen een financiële setting van een complexe instelling. Bij voorkeur ervaring in een zorgorganisatie.
- ▶ Ervaring met projectmanagement alsmede ervaring met het sturing geven aan complexe veranderingstrajecten.
- ▶ Combineert gedegen ervaringskennis van de P&C-cyclus met een goed strategisch inzicht en een integrale visie.
- ▶ Communicatief sterk, in staat om goede contacten te onderhouden met diverse interne en externe partijen, alsmede uitstekende onderhandelingsvaardigheden.

Kerncompetenties en hiermee samenhangende persoonskenmerken

- ▶ Sterke persoonlijkheid, doorzetter, alert, overtuigend.
- ▶ Gericht op samenwerking, echte teamspeler, sociaal vaardig.
- ▶ Goed ontwikkelde leiderschapskwaliteiten, kan mensen motiveren en het beste in henzelf naar boven halen.
- ▶ Ondernemend en innovatief.
- ▶ Uitstekend in staat om samen te werken met medisch professionals.
- ▶ Organisatiesensitief, oog voor wat mensen beweegt, goed inzicht in wat er speelt en wat nodig is in de organisatie.
- ▶ Prettig in de omgang en beschikt over humor en relativeringszin.

Arbeidsvoorwaarden

De arbeidsvoorwaarden zijn in overeenstemming met de zwaarte van de functie.

Procedure

Marja Suur van Klaus Schmitt & Partners begeleidt de wervings- en selectieprocedure. Zij zal gesprekken voeren met in potentie voor de functie geschikte kandidaten bij Klaus Schmitt & Partners in Utrecht. Vervolgens zullen de curricula vitae van geschikte kandidaten op papier aan de opdrachtgever worden gepresenteerd en zullen ca. 3-4 kandidaten voor de selectiegesprekken worden uitgenodigd.

Een (ontwikkel)assessment kan deel uitmaken van de procedure. Indien gewenst zullen er in het eindstadium van de selectieprocedure referenties worden ingewonnen van benoembare kandidaten.

Contactpersonen

Solliciteren kan via onze website: www.klausschmitt.nl

Marja Suur
Managing Partner

Monica van der Ven
Personal Assistant

Klaus Schmitt & Partners
Wilhelminapark 60
3581 NP Utrecht
tel. 030 – 275 84 54