

FUNCTIEPROFIEL

ONAFHANKELIJK VOORZITTER

CENTRALE CLIËNTENRAAD

STICHTING QUARIJN
WIJK BIJ DUURSTEDEN



Inhoudsopgave

1 Stichting QuaRijn	3
De organisatie	3
2 Cliëntmedezeggenschap	3
Vacature Onafhankelijk voorzitter Centrale Cliëntenraad	4
De functie	4
3 Functie-eisen	5
Profieisen	5
Honorering	5
4 Procedure	5
Planning	5
Aanvullende informatie	5
Solliciteren	5
Contactgegevens	5

1 Stichting QuaRijn

De organisatie

QuaRijn levert een breed pakket van wonen, welzijn en zorg voornamelijk voor ouderen: van lichte huishoudelijke zorg thuis tot zware residentiële zorg in een verpleeghuis-omgeving met specialistische kennis en behandel mogelijkheden. QuaRijn biedt haar zorg- en dienstverlening zoveel als mogelijk integraal - samenhangend - aan, met aandacht voor kwaliteit en een totaalpakket. QuaRijn levert de zorg en dienstverlening zowel thuis bij de cliënt als op de locaties: zorg- en dienstverlening met en zonder verblijf. QuaRijn levert ook private zorg- en dienstverlening, hetzij gefinancierd door een PGB, hetzij deels of geheel gefinancierd door de cliënt zelf. Het werkgebied omvat de gemeenten Bunnik, Renswoude, Rhenen, Utrechtse Heuvelrug, Veenendaal en Wijk bij Duurstede. QuaRijn staat als ouderenzorgaanbieder dicht bij haar cliënten, waarbij levenskwaliteit en menselijke waardigheid sleutelbegrippen zijn. De wens van de cliënt is uitgangspunt bij de zorg- en dienstverlening.

De dagelijkse leiding van QuaRijn is in handen van een eenhoofdige Raad van Bestuur, die verantwoordelijk is voor de voorbereiding en de uitvoering van het strategisch beleid. De Raad van Bestuur legt verantwoording af aan de Raad van Toezicht. Deze houdt toezicht op de besturing en op de algemene gang van zaken binnen QuaRijn conform statuten, reglementen en de *Zorgbrede Governance Code*. QuaRijn hanteert de *Zorgbrede Governance Code* voor de richting en inrichting van het bestuur en haar adviserende en toezichthoudende organen. De instelling heeft conform de Wet Ondernemingsraden een Ondernemingsraad. In overeenstemming met de Wet Medezeggenschap Cliënten Zorgsector (WMCZ) kent QuaRijn een Centrale Cliëntenraad (CCR) en lokale cliëntenraden.

Bij QuaRijn zijn circa 1400 medewerkers werkzaam. Ongeveer 600 vrijwilligers helpen bij allerlei welzijnsactiviteiten. De jaarbegroting bedraagt circa € 50 miljoen. De Stichting is financieel gezond. Ook het jaar 2019 zal naar verwachting met een positief resultaat worden afgesloten.

2 Cliëntmedezeggenschap

QuaRijn opereert in een dynamische en complexe omgeving van marktwerking, veranderende financiering en wet- en regelgeving en differentiatie in cliëntbehoeften. Thema's die de komende jaren aandacht zullen vragen betreffen met name het meerjaren strategisch perspectief en het daarbij behorend portfolio; verdere versterking van het cliëntenperspectief en de invoering van de nieuwe WMCZ, waarvoor inmiddels regelingen zijn opgesteld; arbeidsmarkt & werkgeverschap, E-health en innovatie van zorg en dienstverlening, de doorontwikkeling van het Rijnlands gedachtengoed en vastgoed/nieuwbouw. Daarnaast wordt er nog meer dan voorheen de samenwerking gezocht met naasten van cliënten en vrijwilligers en worden nieuwe vormen van informele medezeggenschap gestimuleerd.

Cliëntmedezeggenschap en betrokkenheid van cliënten is voor QuaRijn van groot belang voor het goed functioneren van de organisatie. Binnen de recent vastgestelde *Regeling Cliëntmedezeggenschap QuaRijn* is sprake van lokale cliëntenraden, de cliëntenraad ZorgThuis en de Centrale Cliëntenraad (CCR). Elk van de 7 locaties heeft een eigen cliëntenraad die de lokaal gebonden belangen behartigt. De thuiszorg heeft een eigen cliëntenraad, die niet participeert in de CCR. In de lokale cliëntenraden hebben cliënten, verwanten en/of vrijwilligers zitting. De CCR bestaat uit maximaal twee vertegenwoordigers van de lokale cliëntenraden en één extern lid: de voorzitter.

De CCR heeft als opdracht de gemeenschappelijke belangen van de cliënten van QuaRijn te behartigen. Binnen de CCR worden onderwerpen besproken die van gemeenschappelijk belang zijn voor alle cliënten van QuaRijn en die de bevoegdheden van de lokale cliëntenraden overstijgen.

De CCR voert zijn taken uit in nauwe afstemming met de lokale cliëntenraden en in constructief overleg met de bestuurder. De cliëntmedezeggenschap vindt haar (wettelijke) basis in de Wet Medezeggenschap Cliënten en de Governance Code Zorg. De samenwerking en medezeggenschap binnen QuaRijn is recent vastgelegd in de *Regeling Cliëntmedezeggenschap QuaRijn*.

De CCR komt circa acht keer per jaar bij elkaar in een vergadering met de bestuurder; voorafgaand aan het overleg van de CCR met de bestuurder wordt een onderling beraad gehouden. De agenda van de overlegvergaderingen met de bestuurder wordt in samenspraak met de bestuurder opgesteld. Namens de cliënten is de CCR ook verantwoordelijk voor de benoeming van een lid van de Raad van Toezicht van QuaRijn. De CCR volgt kritisch het beleid van QuaRijn en geeft gevraagd en ongevraagd advies over bestuurlijke en beleidsmatige onderwerpen die voor de cliënten van QuaRijn van belang zijn. Om haar rol adequaat te kunnen invullen beschikt de CCR over informatie over beleid en relevante ontwikkelingen binnen en rondom QuaRijn. In dat kader heeft de CCR ook tweemaal per jaar overleg met de Raad van Toezicht. Vanuit QuaRijn wordt secretariële ondersteuning geboden, zowel op centraal niveau als op lokaal niveau van de cliëntenraden.

Vacature Onafhankelijk voorzitter Centrale Cliëntenraad

Wegens het aflopen van de zittingstermijn van de huidige voorzitter van de CCR ontstaat een vacature voor een

ONAFHANKELIJK VOORZITTER

De functie

De voorzitter van de CCR functioneert als onafhankelijke, externe verbinder tussen bestuurder, leden van de CCR en de lokale cliëntenraden en speelt als zodanig een belangrijke rol bij het verder optimaliseren van de cliëntmedezeggenschap binnen QuaRijn, zonder daarbij de belangen van de medewerkers en/of de organisatie uit het oog te verliezen.

De voorzitter geeft leiding aan de vergadering van de centrale cliëntmedezeggenschap en legt daarbij actief verbinding met de achterban; initieert en stimuleert actieve inbreng van de cliëntenraadsleden en heeft oog voor nieuwe vormen van (informele) medezeggenschap van cliënten binnen QuaRijn. Hij/zij stelt zich onafhankelijk en positief-kritisch op in diverse vormen van samenwerking. De voorzitter zit de vergaderingen voor en draagt zorg voor een effectieve samenwerking als team; bereidt de agenda van de overlegvergaderingen voor in nauw overleg met de bestuurder. Ook onderhoudt hij/zij, in afstemming met de bestuurder de contacten met relevante partijen en bezoekt bijeenkomsten die voor de cliëntmedezeggenschap van QuaRijn van belang zijn. Het algemene belang voor alle cliënten van QuaRijn staat voorop in de CCR. De voorzitter richt zich op gedragen besluitvorming door de CCR: een team met verschillende inzichten en ervaringen vanuit een eigen verbinding naar de achterban en loyaliteit met zorg voor cliënten. De voorzitter van de CCR is onafhankelijk en op geen enkele wijze, ook niet via verwanten, aan QuaRijn verbonden. De tijdsbesteding van de onafhankelijk voorzitter wordt geschat op ongeveer drie dagen per maand.

3 Functie-eisen

Profieleisen

- academisch denk- en werkniveau;
- bestuurlijke ervaring en kwaliteiten, bij voorkeur binnen de zorg of het publieke domein;
- inzicht in ontwikkelingen in de (langdurige) zorgsector; brede maatschappelijke belangstelling;
- visie op medezeggenschap in de zorg en op verdere professionalisering van de medezeggenschap door cliënten;
- affiniteit met belangenbehartiging;
- kennis van financiering van de zorg of in staat zich dit eigen te maken;
- onderschrijft de missie, visie en kernwaarden van QuaRijn;
- vermogen zich een oordeel te vormen over de strategie van QuaRijn, over het draagvlak bij de externe en interne *stakeholders*, vanuit bewustzijn over de omvang en lokale en regionale oriëntatie van de organisatie.

Competenties

- integriteit, verantwoordelijkheidsgevoel en een onafhankelijke opstelling;
- verbindende, constructieve kwaliteiten, samenwerkingsgericht;
- oog voor bestuurlijke verhoudingen, empathisch;
- besluitvaardig, doortastend; toont leiderschap;
- communicatief en contactueel vaardig;
- hoofd- en bijzaken onderscheiden; in staat om onderscheid te maken tussen individuele cliëntenbelangen en de cliëntenbelangen stichtingsbreed;
- voldoende beschikbaarheid en energie om zich in te zetten voor een adequate invulling van de functie.

Honorering

De vergoeding bedraagt circa € 3.500,- op jaarbasis.

4 Procedure

De begeleiding van de werving- en selectieprocedure is in handen van Wesselo & Partners, in de persoon van José Coenen, consultant. Hij zal gesprekken voeren met in potentie voor de functie geschikte kandidaten. Vervolgens zullen de curricula vitae van geschikte kandidaten aan de CCR worden gepresenteerd. Op basis hiervan worden kandidaten geselecteerd die in aanmerking komen voor de selectiegesprekken met de CCR en de bestuurder.

Planning

Voordracht van kandidaten (in afwezigheid van kandidaten): 13 januari 2020
Selectiegesprekken met de CCR : 16 januari 2020
tussen 09.00 – 14.00 uur

Aanvullende informatie

Voor meer informatie over QuaRijn verwijzen wij u naar: www.quarijn.nl.

Solliciteren

Wanneer u belangstelling voor deze functie heeft, nodigen wij u uit te solliciteren via onze website www.wesselopartners.nl.

Contactgegevens

José Coenen
consultant

Wesselo & Partners
Pythagoraslaan 101
3584 BB UTRECHT

Anita Bos
managementassistente

telefoon: 030 275 84 47
internet: www.wesselopartners.nl