

FUNCTIEPROFIEL

# VOORZITTER COLLEGE VAN BESTUUR

---

STICHTING VOORTGEZET ONDERWIJS KENNEMERLAND



Inhoudsopgave

<b>1 Stichting Voortgezet Onderwijs Kennemerland</b>	<b>3</b>
De organisatie	3
De maatschappelijke opdracht	3
De strategie	3
De structuur	4
De thema's	5
<b>2 Voorzitter College van Bestuur</b>	<b>6</b>
Functie-eisen	6
Persoonlijkheidsprofiel	6
Competenties	7
Arbeidsvoorwaarden	8
<b>3 Procedure</b>	<b>8</b>
Planning	8
Aanvullende informatie	8
Solliciteren	8
Contactgegevens	8

# 1 Stichting Voortgezet Onderwijs Kennemerland

## De organisatie

Stichting Voortgezet Onderwijs Kennemerland (SVOK) is de gezamenlijke stichting van een netwerk van scholengemeenschappen voor algemeen bijzonder voortgezet onderwijs en praktijkonderwijs in de regio Beverwijk, Heemskerk en Castricum. De zes scholen voor voortgezet onderwijs werken gezamenlijk aan uitdagend, eigentijds en betekenisvol onderwijs.

De schoolgemeenschappen zijn:

- Bonhoeffercollege voor vmbo-tl tot gymnasium in Castricum;
- Jac. P. Thijsse College voor vmbo-tl tot vwo in Castricum;
- Kennemer College voor havo, atheneum en gymnasium in Beverwijk;
- Kennemer College mavo in Heemskerk;
- Kennemer College beroepsgericht in Heemskerk;
- Kennemer Praktijkschool in Heemskerk.

Vanuit een herkenbare identiteit van deze scholen verzorgen zij met elkaar een breed palet aan voortgezet onderwijs. Dit onderwijs wordt verzorgd voor 7.165 leerlingen door in totaal ruim 750 medewerkers. Daarmee is SVOK een van de grotere werkgevers in de regio.

## De maatschappelijke opdracht

*'Wij geven iedere leerling de kans om de voor hem of haar beste plek in de samenleving te vinden, passend bij het eigen leervermogen en het individuele talent. We vinden het belangrijk ze daarbij mee te geven hoe ze zélf kunnen zorgen voor een leefbare samenleving. Oftewel, SVOK wil eraan bijdragen dat leuke kleine mensen leuke grote mensen worden.'*

Dit betekent dat:

- we zorgen voor hoogwaardige kwaliteit op onze scholen;
- we zorgen voor verscheidenheid in het aanbod van onze scholen;
- we zorgen voor een complementair onderwijsaanbod;
- de scholen elkaar versterken door samen te werken;
- ons onderwijs waardengericht is.

De belofte om deze maatschappelijke opdracht in de regio waar te maken, vormt de basis voor afstemming en samenwerking tussen de verschillende entiteiten.

## De strategie

In 2017 hebben de scholen binnen SVOK een koersplan gemaakt dat richting geeft tot 2021. Hierin staan, naast de maatschappelijke opdracht, de kernwaarden en de belangrijkste pijlers voor de komende jaren. Deze koers is leidend voor de ontwikkeling van de scholen en SVOK als één gezamenlijk geheel.

### De kernwaarden

- 'Wij zijn verbindend; met elkaar, met ouders en leerlingen, aansluitend onderwijs en met het bedrijfsleven.'
- Wij zijn aanspreekbaar; op hoe we ons onderwijs invullen en welke keuzes we maken.'
- Wij zijn ambitieus; niet alleen door iedere leerling maximale ontwikkelkansen te bieden, maar hen ook uit te dagen deze te benutten.'
- Wij zijn leergierig; eigentijds onderwijs vraagt om continue vernieuwing, een proactieve houding, initiatief tot verbetering en denken in kansen.'

### *De ambitie*

De gezamenlijke ambitie is dat iedere leerling leert vanuit nieuwsgierigheid, plezier en betrokkenheid in een gevarieerde leeromgeving. In het onderwijs en de ondersteuning richt SVOK zich op vijf pijlers om haar maatschappelijke opdracht waar te maken:

- Eigentijds, betekenisvol en grensverleggend onderwijs.
- Maatwerk in onderwijs en begeleiding.
- Professionele ruimte en inspirerend leiderschap.
- Samenwerken en samen leren.
- Effectieve en efficiënte ondersteuning.

### *Besturingsfilosofie*

In de besturingsfilosofie van SVOK worden de volgende uitgangspunten als leidend gesteld:

- De docent als professional.
- De school als lerende gemeenschap.
- Het professionele gesprek als middel om dagelijks met elkaar om te gaan, elkaar te motiveren en te versterken en om samen de koers te bepalen.
- De relatie als voorwaardelijk voor het leren van iedereen.
- De resultaatafspraken als middel voor verantwoording.

## **De structuur**

### *Raad van Toezicht*

SVOK kent een Raad van Toezichtmodel waarbij een scheiding is aangebracht tussen de bestuurlijke en de toezichthoudende bevoegdheden. De bestuurlijke bevoegdheden en verantwoordelijkheden zijn belegd bij het College van Bestuur, de toezichthoudende bevoegdheden bij de Raad van Toezicht. De Raad van Toezicht vervult tevens de werkgeversrol voor het College van Bestuur. Dit orgaan heeft niet alleen een toezichthoudende rol 'op afstand', maar is ook sparringpartner voor het bestuur en heeft een aantal goedkeurende bevoegdheden conform de statuten. De Raad van Toezicht onderschrijft de Code Goed Bestuur van de VO-raad. De Raad bestaat uit vijf personen.

### *College van Bestuur*

De voorzitter van het College van Bestuur vormt het dagelijks bestuur van SVOK. Het bestuur is het bevoegd gezag van de scholen die onder SVOK vallen.

### *Bestuurlijk Overleg Orgaan (BOO)*

SVOK kent het Bestuurlijk Overleg Orgaan. Dit orgaan bestaat uit de zes schoolleiders, de directeur Service- en Expertisecentrum en het bestuur en is verantwoordelijk voor de koers van alle SVOK-scholen. In de realisatie van de koers is het BOO de verbindende factor.

### *Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)*

Naast de medezeggenschapsraden op de scholen heeft SVOK een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad. De GMR vertegenwoordigt medewerkers, ouders en leerlingen van de SVOK-scholen, die op deze manier actief betrokken zijn bij het ontwikkelen van het beleid.

### *Service- en Expertisecentrum (SEC)*

Het SEC biedt ondersteunende en adviserende diensten aan binnen de hele organisatie, op het gebied van HR, financiën, facilitaire dienstverlening, ICT, communicatie en kwaliteitsbeleid. Een aantal processen wordt centraal beheerd, zodat de scholen zich maximaal op het primaire proces kunnen richten. Daarnaast adviseert en ondersteunt het SEC de bestuurder bij de strategische beleidsvoorbereiding en -uitvoering.

### *Schooloverstijgend Managementoverleg (SMO)*

In het Schooloverstijgend Managementoverleg hebben schoolleiders met de portefeuille beheer en de directeur SEC zitting. Dit SMO bewaakt de kwaliteit van de ondersteuning aan de scholen en formuleert nieuwe ondersteuningsvragen.

Het SMO adviseert het bestuur inzake alle secundaire processen en het bestuur neemt deel aan de vergaderingen.

### **De thema's**

- *Uitvoering Koersplan*

Het in 2017 uitgebrachte Koersplan beschrijft de strategische richting die de scholen in SVOK-verband willen inslaan in de periode tot 2021. Dit Koersplan is per school vertaald in een schoolplan. Monitoring en evaluatie van de uitvoering van het Koersplan en bijstelling naar de verdere toekomst vragen continue aandacht van de gehele organisatie, met een verbindende en inspirerende rol van de voorzitter van het College van Bestuur.

- *Ontwikkeling aantal leerlingen*

In de komende periode wordt een krimp in het aantal leerlingen in het voedingsgebied van de scholen verwacht. Op basis van dit gegeven zal de formatie kwantitatief in lijn moeten worden gehouden met het aantal leerlingen op de scholen. Rekening houdend met de beschikbare management- en sturingsinformatie zal in nauw overleg met het bestuurlijke overlegorgaan aandacht gegeven moeten worden aan de beschikbare middelen en de strategische personeelsplanning.

- *Kwaliteit onderwijs*

De kwaliteit van de scholen is als voldoende tot goed te beschouwen. In de koers van SVOK is de ambitie geformuleerd om 'hoogwaardige kwaliteit' van onderwijs te bieden. Alle scholen kennen momenteel een basisarrangement. Actueel is het gegeven dat de onderwijsinspectie op korte termijn een kritisch rapport uitbrengt ten aanzien van de onderwijskwaliteit van het Kennemer College beroepsgericht. De huidige directeur ad interim heeft de eerste stappen gezet voor een verbetering van het onderwijs en zal hier in het lopende schooljaar leiding aan geven. Met het oog op de koers van SVOK zal, zeker gezien de uitgangspositie van de scholen, verder vormgegeven kunnen worden aan de sterke profilering van de scholen op dit aspect.

- *Vraag naar innovatie en vernieuwing*

Zowel onderwijskundig als op basis van contacten met samenwerkingspartners in de regio wordt de relatie onderwijs-arbeidsmarkt-vervolgonderwijs momenteel krachtig ingevuld. Van de voorzitter College van Bestuur wordt hier een initiërende en stimulerende rol in verwacht.

- *Optimaliseren van de kwaliteit van en samenhang in de organisatie*

In de afgelopen jaren zijn, breed gedragen, grote stappen gezet op het gebied van samenwerking en ondersteuningsprocessen. Met behoud van de eigenheid van de scholen is vormgegeven aan een professioneel Service- en Expertisecentrum. De kwaliteit van deze ondersteuning wordt breed gewaardeerd op de scholen. In het licht van de verwachte krimp in het aantal leerlingen en de vastgestelde koers zal de komende periode bestuurlijke aandacht nodig zijn voor een verdere samenwerking. De algemene teneur is dat aan alle voorwaarden wordt voldaan om met alle betrokkenen binnen SVOK een volgende fase van ontwikkeling in te gaan.

## 2 Voorzitter College van Bestuur

De Raad van Toezicht van Stichting Voortgezet Onderwijs Kennemerland is op zoek naar een samenwerkingsgericht, inspirerend en ondernemend

---

# VOORZITTER COLLEGE VAN BESTUUR

---

Als voorzitter College van Bestuur legt u verantwoording af aan de Raad van Toezicht van SVOK. Het College van Bestuur is het bevoegd gezag van de onder de stichting ressorterende scholen in de zin van de Wet op het Voortgezet Onderwijs. Het College van Bestuur is verantwoordelijk voor het besturen van de stichting en de door de stichting in stand gehouden scholen conform de wet en de statuten.

Als bestuurder geeft u direct leiding aan de rectoren en directeuren van de scholen en de directeur SEC (het BOO). Indirect geeft de voorzitter College van Bestuur leiding aan alle medewerkers van SVOK.

In de organisatiestructuur liggen verantwoordelijkheden en bevoegdheden zo veel mogelijk bij de rectoren/directeuren. De rector/directeur van een school is verantwoordelijk voor de aansturing en het realiseren van doelstellingen die afgeleid zijn van het strategisch koersplan SVOK en het schoolplan.

De directeur SEC geeft leiding aan de medewerkers Control & Financiën, ICT, HR, Kwaliteit, Facilitair en Communicatie.

### Functie-eisen

- Een afgeronde academische opleiding, c.q. een academisch werk- en denkniveau.
- Eindverantwoordelijk (bestuurlijke) leidinggevende ervaring in een onderwijsorganisatie.
- Bewezen op integraal niveau verbinding te kunnen leggen tussen onderwijskundige ontwikkeling en de financiële/bedrijfsmatige aspecten van een onderwijsinstelling.
- Kennis van systemen voor kwaliteitszorg binnen het onderwijs.
- Met souplesse en effectief omgaan met de verschillende segmenten van de (bestuurlijke) lokale en regionale samenleving.
- Bereid zich aan de regio Kennemerland te verbinden door het onderhouden van bestuurlijke contacten in de regio.

### Persoonlijkheidsprofiel

Als voorzitter College van Bestuur voldoet u aan de volgende persoonsgebonden kwaliteiten:

- U bent een inspirerend en gezaghebbend bestuurder met het vermogen schooloverstijgend beleid te initiëren, te ontwikkelen, te implementeren en te evalueren.
- U staat bekend als een bevlogen leider met natuurlijk gezag, die borg staat voor goed onderwijs: u bent bereid tot het afstemmen met en verantwoording afleggen aan diverse belanghebbenden, zowel binnen als buiten de stichting.
- U hebt het vermogen vertrouwen te winnen en te behouden op basis van een heldere en toegankelijke stijl van communiceren.
- U bent in staat op een heldere, transparante en waardengedreven wijze leiding te geven aan het koersplan van SVOK.
- Als leidinggevende bent u in staat zowel sturend als ook delegerend, vragen stellend en luisterend op te treden, op formele momenten als voorzitter van het team van rectoren en directeuren met onmiskenbare voorzitterskwaliteiten en natuurlijk leiderschap.

- U toont voorbeeldgedrag waar het gaat om teamgericht werken met een uitstekend vermogen te 'binden en boeien' en waar nodig coachend in te spelen op de vraag van leden van het BOO.
- U bent een bewezen bruggenbouwer en onderhandelaar met bevlogen stuurkracht, die de eigenheid van de scholen stimuleert en de synergie binnen SVOK evengoed bevordert.
- U toont groot gevoel voor de relatie tussen de scholen en de regio Kennemerland, heeft een brede belangstelling voor vraagstukken op het vlak van onderwijs, jeugd en jeugdcultuur.
- U beschikt over aantoonbare politiek-bestuurlijke sensitiviteit, bent gewend constructieve contacten te onderhouden met gemeenten, lokale bestuurders en met samenwerkingsverbanden.

## **Competenties**

- *Organisatiesensitiviteit*

U onderkent de invloed en gevolgen van eigen beslissingen of activiteiten op andere onderdelen van de stichting. U toetst bij de juiste partijen of er draagvlak is voor ideeën, voorstellen en beslissingen. U betreft diverse partijen in de oordeelsvorming en onderkent invloed en gevolgen van eigen ideeën en beslissingen op andere organisatieonderdelen. U laat zien op de hoogte te zijn van de verschillende belangen in de organisatie.

- *Strategisch vermogen*

U hebt een heldere visie op de toekomst van SVOK, zowel op school- als op stichtingsniveau. Vanuit uw totaalbeeld van de scholen en de directe omgeving richt u zich, zonder afstand te nemen van de korte-termijn-problemen, op lange-termijn-issues en de continuïteit van de organisatie. U kijkt naar maatschappelijke ontwikkelingen en bewaakt de balans tussen dynamiek en continuïteit bij het uitzetten van de koers voor deze organisatie.

- *Proces- en mensgericht leiderschap*

U geeft duidelijk richting aan, motiveert en stimuleert, op basis van vertrouwen, tot samenwerking binnen het team van rectoren en directeuren en in de organisatie. U stuurt slagvaardig bij om de beoogde resultaten te bereiken, met behoud van draagvlak en spirit in de organisatie.

- *Netwerkcapaciteiten*

U bent in staat op alle niveaus goede relaties met mensen op te bouwen en te onderhouden. U bevordert de samenwerking door diplomatiek optreden bij onenigheid en potentiële conflicten. U onderhoudt doelbewust en doelgericht een netwerk van formele en informele contacten, zowel binnen als buiten de stichting.

- *Overtuigings- en onderhandelingskracht*

U weet anderen voor uw standpunt of plan te winnen op basis van uw enthousiasme, expertise en persoonlijkheid. U weet bezwaren weg te nemen op basis van uw stijl van communiceren en uw inhoudelijke kennis. U kunt weerstanden ombuigen naar het positieve door gezamenlijke belangen te zoeken of een win-win situatie creëren. U bent hierdoor zowel intern als extern vaardig in onderhandelen. U straalt betrokkenheid uit met de doelen van de organisatie en zorgt er tevens voor dat deze breed worden gedragen.

- *Bindend vermogen en sociale kracht*

U verbindt en levert een nuttige bijdrage aan de realisering van de gemeenschappelijke doelen, waarbij u oog heeft voor de diversiteit van de scholen afzonderlijk. U brengt de nodige synergie aan. Als voorzitter bouwt u continu aan een gezamenlijke cultuur en identiteit van de SVOK en vervult u als zodanig een voorbeeldfunctie. U hebt inlevingsvermogen en een goed ontwikkelde sociale antenne.

### **Arbeidsvoorwaarden**

De benoeming vindt plaats door de Raad van Toezicht in de vorm van een contract voor onbepaalde tijd. De voorzitter College van Bestuur ontvangt een honorering conform de CAO bestuurders VO. Het betreft een aanstelling voor 1,0 fte.

### **3 Procedure**

De begeleiding van de werving- en selectieprocedure is in handen van Wesselo & Partners, in de persoon van mevrouw drs. J.M. (Jos) Engel, partner/consultant. De consultant zal gesprekken voeren met in potentie voor de functie geschikte kandidaten. Vervolgens zullen de curricula vitae van geschikte kandidaten aan de opdrachtgever worden gepresenteerd. Op basis hiervan worden kandidaten geselecteerd die in aanmerking komen voor de selectiegesprekken.

### **Planning**

Wij ontvangen uw reactie graag zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk 8 mei 2019.

Voordracht van kandidaten : vrijdag 17 mei 2019 – 11.00 tot 12.30 uur  
Eerste ronde selectiegesprekken : maandag 20 mei 2019 – 10.15 tot 18.15 uur  
Tweede ronde selectiegesprekken : woensdag 22 mei 2019 – 09.00 tot 14.00 uur

Een assessment kan deel uitmaken van de procedure.

### **Aanvullende informatie**

Voor meer informatie verwijzen wij u naar [www.svok.nl](http://www.svok.nl).

### **Solliciteren**

Wanneer u belangstelling voor deze functie heeft, nodigen wij u uit te solliciteren via onze website [www.wesselopartners.nl](http://www.wesselopartners.nl).

### **Contactgegevens**

Jos Engel  
partner/consultant

Wesselo & Partners | Selection as art

Mirjam Kool  
officemanager

telefoon: 030 275 84 46  
internet: [www.wesselopartners.nl](http://www.wesselopartners.nl)