

FUNCTIEPROFIEL

HOOFD BELEID, ONDERZOEK,
KWALITEIT & COMMUNICATIE

KONINKLIJKE AURIS GROEP



Koninklijke Auris Groep

Inhoudsopgave

1 Koninklijke Auris Groep	3
De organisatie	3
Strategietraject	3
De missie	3
De thema's	4
2 Hoofd Beleid, Onderzoek, Kwaliteit & Communicatie	5
De functie	5
Taken en verantwoordelijkheden	5
De opdracht	5
Functie-eisen	6
Persoonlijkheidsprofiel	6
Arbeidsvoorwaarden	6
3 Procedure	7
Planning	7
Aanvullende informatie	7
Solliciteren	7
Contactgegevens	7

1 Koninklijke Auris Groep

De organisatie

Auris is de professionele partner van mensen die ondersteuning nodig hebben bij horen, spreken of taal. Auris bestaat uit scholen voor (voortgezet) speciaal onderwijs, ambulante diensten, audiologische centra en zorglocaties. Auris Zorg biedt hulp en ondersteuning aan dove en slechthorende kinderen en aan kinderen met een taalontwikkelingsstoornis en hun ouders. Ook biedt Auris Dienstverlening cursussen en trainingen en consultatie en advies. Zeer recent heeft ZonMw Auris Zorg, onderdeel van de Koninklijke Auris Groep, erkend als expertisecentrum ZG. Kijk voor meer informatie over Auris op www.auris.nl

Strategietraject

Sinds begin 2018 heeft de nieuwe Raad van Bestuur de leiding over Auris met de opdracht een toekomstbestendige invulling te geven aan de ambitie van Auris als een expertisecentrum, onder andere met het oog op de evaluatie passend onderwijs en potentiële wijzigingen in de financiering van de audiologische en communicatieve zorg in 2020. Om invulling te geven aan deze opdracht heeft de Raad van Bestuur een strategietraject ingezet om te komen tot een aangescherpte en eenduidige missie, visie en strategische doelstellingen 2022.

Auris wil de professionals in de lead brengen, werken vanuit heldere beleidskaders en proven concepts, zodat uiteindelijk iedere cliënt en leerling op de juiste plek de ondersteuning krijgt die hij of zij nodig heeft. Net als andere onderwijs- en zorginstellingen kent Auris een historie van fusies en wil de organisatie binnen en buiten Auris meer synergie bereiken door nauwere samenwerking. De ambitie van Auris is mede aanleiding om de Auris Ondersteunende Diensten (AOD) door te ontwikkelen, zodat de staf en ondersteuning binnen Auris enerzijds een sterkere operationele basis krijgen en anderzijds de AOD een natuurlijk strategisch partner wordt die gelijkwaardig samenwerkt met de regio's.

De missie

Auris is de professionele partner van mensen die ondersteuning nodig hebben bij horen, spreken of taal. Zij starten vanuit de vraag van de cliënt en gaan in dialoog op zoek naar antwoorden. Auris streeft naar optimale participatie van de cliënten in de maatschappij. Het doel is dat zij zo veel mogelijk zelfstandig hun leven leiden en deelnemen aan de maatschappij. Dat betekent niet alleen ondersteuning bij leren en onderwijs, maar ook bij de voorbereiding op leven en werken in de maatschappij. Onze missie krijgt gezicht in de dagelijkse praktijk. Auris biedt diensten en producten aan in het Nederlandstalig gebied. De kernactiviteiten zijn voorlichting, preventie, diagnostiek, begeleiding, behandeling en scholing. Ze doen dat zelf, samen met anderen, of weten de weg naar andere aanbieders.

Kernwaarden Auris

De cliënt staat centraal

De dialoog met de cliënt over zijn ontwikkelingsmogelijkheden binnen zijn omgeving vormt het uitgangspunt van de ondersteuning die hij ontvangt.

Intern & extern verbinden

Auris gebruikt de kracht van verbinden, deelt kennis en kunde, creëert duurzame relaties met iedereen die in relatie staat tot onze missie.

Rekenschap & resultaat

Auris streeft naar hoge kwaliteit en opbrengst, de cliënt kent doel en plan; Auris verantwoordt zich daarvoor, meet de resultaten, weegt ze en verbetert waar nodig.

De thema's

Vernieuwing van het managementteam Algemene Ondersteunende Diensten

De AOD is de concernbrede staf en ondersteuning van Auris, momenteel bestaande uit 50 collega's in Rotterdam. De AOD is centraal georganiseerd in Rotterdam en werkt samen met vier decentrale regio's waar zorg en onderwijs wordt geboden: dichtbij de cliënt en leerling. Binnen de AOD zijn vier domeinen gevormd: 'Beleid, Onderzoek, Kwaliteit & Communicatie', 'Bedrijfsvoering', 'HR', en 'ICT'.

Het team ondersteunt de Raad van Bestuur in haar opdracht de externe profilering te versterken, de interne organisatie verder te stroomlijnen en een versnelde professionaliseringsslag en digitaliseringsslag te maken, zodat er een vernieuwde en sterke basis in de organisatie wordt gelegd die toekomstbestendig is. Daarnaast krijgen de hoofden de opdracht een proactieve rol te vervullen in het reeds ingezette strategietraject en de realisatie van de nieuwe strategische doelstellingen in co-makership met de regio's. Dit betekent expliciet aandacht voor samenwerking tussen de staf- en lijnorganisatie in de regio's. Er wordt een divers team samengesteld waar u onderdeel van uit maakt.

Transitiefase

Per 1 juli jl. heeft een transitieteam bestaande uit een transitie-manager en vier interim (project/programma)hoofden integraal de leiding over de AOD van de voormalig stafdirecteur overgenomen. In Januari starten drie vaste Hoofden . Het transitieteam bereidt de staf en ondersteuning voor op de nieuwe (strategische) rol en nieuwe organisatievorm in deze overbruggingsfase naar het nieuwe managementteam.

De hoofden zijn academisch opgeleid en beschikken over relevante (vakinhoudelijke) kennis en ervaring. De hoofden stellen de cliënt en de leerling centraal en werken vanuit het gemeenschappelijk doel van Auris (visie en missie) en sturen hierop. Als integraal denkers kijken ze over het eigen vakgebied heen en werken in nauwe samenwerking, zowel binnen de AOD als met de regiodirectie.

2 Hoofd Beleid, Onderzoek, Kwaliteit & Communicatie

De Raad van Bestuur van Auris is op zoek naar een stevige leidinggevende met realisatiekracht, die wetenschap en praktijk met flair weet te verbinden.

HOOFD BELEID, ONDERZOEK, KWALITEIT & COMMUNICATIE

De functie

In het managementteam AOD heeft u als hoofd Beleid, Onderzoek, Kwaliteit & Communicatie de focus op het versterken van Auris als expertisecentrum door het leveren van een aantoonbare en herkenbare meerwaarde voor de cliënt en leerling. U rapporteert aan de Raad van bestuur en werkt nauw samen met uw collega-hoofden binnen de AOD en de regiodirecteuren. De Hoofden maken onderdeel uit van de directie. Er wordt gestreefd naar evidence based en/of practice based werken, waarbij het beleidsteam en het onderzoeksteam vanuit een ambitieuze, elkaar versterkende onderzoek- en beleidsagenda gaat werken. De agenda wordt geborgd in een helder kwaliteitskader met gedegen PDCA-cyclus, vanuit de visie dat heldere kaders en herkenbare proven concepts ruimte geven aan de professional én vertrouwen aan de cliënt en leerling.

Taken en verantwoordelijkheden

- U bent hiërarchisch verantwoordelijk voor het aansturen van vier teams: beleid, onderzoek, kwaliteit en communicatie, totaal zestien collega's;
- Op het gebied van onderwijsbeleid ligt een behoorlijke opgave met als doel toekomstgericht beleid op te zetten en te zorgen dat er verbinding ontstaat tussen onderwijsbeleid, kwaliteit en onderzoek;
- U zet onderzoek en beleid in door het opstellen van een onderzoek- en beleidsagenda, door hier uitvoering aan te geven en deze te verdedigen;
- U levert vanuit uw vakgebied een strategische bijdrage aan de Auris-brede ontwikkeling;
- U bent samen met het managementteam verantwoordelijk voor het jaarplan en budget van de AOD en daarbinnen voor het budget van het domein Beleid, Onderzoek, Kwaliteit & Communicatie;
- U bent gericht op het continu verbeteren van samenwerking binnen het eigen domein, tussen domeinen binnen de AOD en met de regio's om resultaten te behalen.

De opdracht

Als Hoofd van de afdelingen Beleid, Onderzoek, Kwaliteit & Communicatie bent u vooral een generalist die in staat is de afdelingen te verbinden. De meeste aandacht zal uitgaan naar beleid en kwaliteit. De koers van Auris is het stimuleren van de samenhang en het bij elkaar brengen van onderwijs en zorg. Het thema kwaliteit in beide velden dient te worden geagendeerd; de vertaling vanuit de zorg naar het onderwijs en vice versa is essentieel om naar elkaar toe te groeien en te zorgen dat er een eenduidig beleid ontstaat waar men zowel binnen zorg als binnen onderwijs mee verder kan.

U zorgt dat er een sterk team ontstaat binnen de afdeling, waardoor de kwaliteit van beleid wordt verbeterd, men elkaar goed verstaat en in samenhang het beleid gaat vormgeven. Gezien de fase waarin Auris en de AOD zich bevinden, wordt er gezocht naar iemand met veranderkundige en leidinggevende ervaring.

Functie-eisen

- U beschikt over een afgeronde relevante WO-master opleiding (bijv. gezondheidswetenschappen, onderwijskunde of een organisatie- en beleidsopleiding);
- U ziet het belang van de vertaling van toegepast onderzoek naar concepten voor de onderwijs en zorgpraktijk ,en zorgt voor de implementatie daarvan;
- Kennis van de sector speciaal onderwijs en zorg is een pré;
- U bent sterk in de integraal leidinggeven; zowel op HR als op financieel gebied heeft u expertise en ervaring;
- U hebt ervaring met leidinggeven aan professionals binnen meerdere disciplines en het geven van een gemeenschappelijke richting;
- U zet de cliënt en de leerling centraal in het werken en handelen, werkt vanuit het gemeenschappelijk doel en stuurt hierop;
- U hebt ervaring met diverse vormen van projectmatig werken, bent gewend samen te werken in een multidisciplinaire setting en kunt vanuit uw eigen domein hierin een leidersrol vervullen;
- U hebt inzicht in politiek-bestuurlijke verhoudingen en besluitvormingsprocessen binnen de onderwijs- en zorgsector en ministeries;
- U hebt kennis van en ervaring met het aangaan van strategische samenwerkingen.

Persoonlijkheidsprofiel

- U bent een verbindende en op samenwerkingsgerichte persoonlijkheid, u kunt mensen en thema's verbinden;
- U haalt plezier uit het opereren in een complex stakeholderveld en u voelt zich thuis in een veranderende omgeving;
- U bent een integrale denker, kijkt over uw eigen vakgebied heen en u ziet het belang van de integraliteit binnen de AOD;
- U bent een geboren communicator en weet de manier waarop u communiceert af te stemmen op uw gesprekspartner(s);
- U kunt goed schakelen tussen niveaus in de organisatie en variëren in tempo zonder het doel los te laten;
- U denkt én handelt ontwikkelings- en oplossingsgericht;
- U bent een netwerker en in staat te bewegen in complexere organisaties met veel externe contacten en samenwerkingen (onderzoeksinstituten, partnerorganisaties, branche- en vakorganisaties).

Arbeidsvoorwaarden

Een managementfunctie voor 32 tot 40 uur in een ambitieuze en maatschappelijk relevante organisatie met passende arbeidsvoorwaarden en de ruimte om echt iets neer te zetten én zelf verder te ontwikkelen. Het salaris en de arbeidsvoorwaarden is conform de CAO PO. Salarisschaal 13, maximaal € 5.702,- bruto per maand o.b.v. 40-urige werkweek. Inschaling vindt plaats op basis van kennis en ervaring. Er is een ruime verlofregeling: u hebt 428 uur vakantieverlof per jaar als u fulltime werkt. De vakantieuitkering is 8%. De aanstelling is voor de duur van 1 jaar met uitzicht op een vast dienstverband. Er is een eindejaarsuitkering in december van 6,3%. Standplaats is Rotterdam.

3 Procedure

De begeleiding van de werving- en selectieprocedure is in handen van Wesselo & Partners, in de persoon van naam Lidewij Geertsma partner/consultant. De consultant zal gesprekken voeren met in potentie voor de functie geschikte kandidaten. Vervolgens zullen de curricula vitae van geschikte kandidaten aan de opdrachtgever worden gepresenteerd. Op basis hiervan worden kandidaten geselecteerd die in aanmerking komen voor de selectiegesprekken.

Planning

Wij ontvangen uw reactie graag zo spoedig mogelijk.

Voordracht van kandidaten : nog nader te bepalen
Eerste ronde selectiegesprekken : nog nader te bepalen
Tweede ronde selectiegesprekken : nog nader te bepalen

Een assessment kan deel uitmaken van de procedure.

Aanvullende informatie

Voor meer informatie verwijzen wij u naar www.auris.nl.

Solliciteren

Wanneer u belangstelling voor deze functie heeft, nodigen wij u uit te solliciteren via onze website www.wesselopartners.nl.

Contactgegevens

Lidewij Geertsma
partner

Wesselo & Partners | Selection as art
Pythagoraslaan 101
3584 BB Utrecht

Monique van Dijk
managementassistente

telefoon: 030 275 84 47
internet: www.wesselopartners.nl