

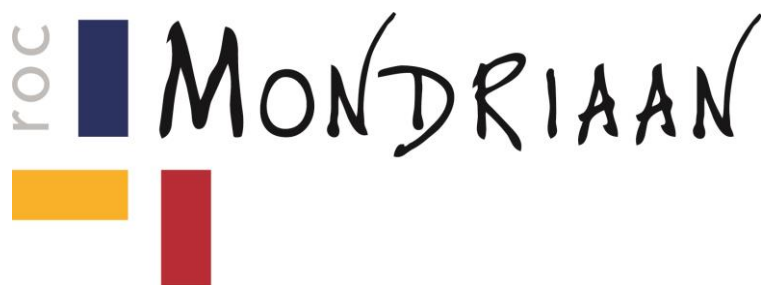
FUNCTIEPROFIEL

## LID COLLEGE VAN BESTUUR

PORTEFEUILLE FINANCIËN EN BEDRIJFSVOERING

---

ROC MONDRIAAN



Inhoudsopgave

<b>1 ROC Mondriaan</b>	<b>3</b>
De organisatie	3
De missie	3
De ambities	3
De besturingsfilosofie	3
<b>2 Lid College van Bestuur</b>	<b>4</b>
Plaats in de organisatie	4
Taken en verantwoordelijkheden	4
Functie-eisen	4
Competenties	5
Arbeidsvoorwaarden	5
<b>3 Procedure</b>	<b>5</b>
Planning	5
Aanvullende informatie	5
Solliciteren	5
Contactgegevens	5

# 1 ROC Mondriaan

## De organisatie

ROC Mondriaan verzorgt voor ca. 18.000 mbo-studenten, 500 VAVO-deelnemers en 6.500 cursisten educatieve opleidingen in de regio Haaglanden met vestigingen in Den Haag, Delft, Leiden en Naaldwijk. Er werken 2.150 medewerkers bij ROC Mondriaan. De instelling heeft een omzet van ca. € 150 miljoen.

ROC Mondriaan levert een actieve bijdrage aan de economische en sociale ontwikkeling in de regio Haaglanden en bevordert de maatschappelijke participatie van zijn studenten en cursisten door het aanbieden van beroepsopleidingen, volwasseneneducatie en functiegerichte trainingen. Er wordt intensief samengewerkt met het bedrijfsleven en instellingen in de regio, alsmede met de lokale en regionale overheid. ROC Mondriaan ontwikkelt zich als een ondernemende opleidingsorganisatie, die kiest voor een breed onderwijsaanbod waarin de student/cursist en zijn loopbaan centraal staan. ROC Mondriaan wil zijn studenten en cursisten goed onderwijs bieden en een leeromgeving waarin kennen en gekend worden van groot belang zijn. ROC Mondriaan is daarom kleinschalig middels de in sterke mate zelfstandige opleidingsscholen georganiseerd. ('klein binnen groot').

Zie voor meer informatie het geïntegreerd jaardocument

[http://static.rocmondriaan.nl/assets/03b346964ba82701f6aeb4c69b44257a/151307\\_JaarverslagROCMondriaan2016.pdf](http://static.rocmondriaan.nl/assets/03b346964ba82701f6aeb4c69b44257a/151307_JaarverslagROCMondriaan2016.pdf)

## De missie

Mondriaan biedt uitstekend middelbaar beroepsonderwijs en educatie voor jongeren en volwassenen, vooral uit de regio Haaglanden. Wij doen dit in ca. 200 verschillende opleidingen, gegroepeerd in herkenbare scholen, goed verspreid over de regio, zowel in voltijd als in deeltijd. Mondriaan biedt iedereen die school- en leerbaar is een passende (beroeps)opleiding en werkt daartoe nauw samen met gemeenten, Voortgezet Onderwijs, Hoger Onderwijs, bedrijven en instellingen. Mondriaan wil zijn studenten optimaal voorbereiden op vervolgonderwijs en de (toekomstige) arbeidsmarkt en besteedt daarom veel aandacht aan innovatie en aan (wereld)burgerschap.

## De ambities

De ambities die Mondriaan voor de periode 2016-2019 heeft geformuleerd, hebben betrekking op het verzorgen van goed en vakkundig onderwijs en op de voortdurende sturing op de kwaliteit van het onderwijs, uitgaande van een passend aanbod en van optimale samenwerking met de stakeholders. Om deze ambities te verwezenlijken is het van belang verder te werken aan de professionalisering van de medewerkers en de kwaliteit van de dienstverlening. Zie voor meer informatie de strategie 2016-2019 [http://static.rocmondriaan.nl/assets/c1f42775ed2fe268b9533517fdeb45fa/095937\\_Strategie%202016-2019%20Vakkundig%20%20Innovatief%20%20Betrokken%20%20CvB-PH%20%20versie%2010-02-2015.pdf](http://static.rocmondriaan.nl/assets/c1f42775ed2fe268b9533517fdeb45fa/095937_Strategie%202016-2019%20Vakkundig%20%20Innovatief%20%20Betrokken%20%20CvB-PH%20%20versie%2010-02-2015.pdf)

## De besturingsfilosofie

De besturingsfilosofie van Mondriaan is erop gericht te zorgen voor een samenhangend en sluitend geheel van onderwijs- en scholingsvoorzieningen in de regio met de focus op arbeidsmarktgerichtheid van de opleidingen. In aansluiting op deze filosofie kent Mondriaan 28 scholen. Een schooldirecteur draagt de integrale verantwoordelijkheid voor de resultaten van zijn school. Er zijn vijf onderwijsdirecteuren die elk verantwoordelijk zijn voor het functioneren van een aantal schooldirecteuren, voor Mondriaanbrede aangelegenheden en strategieontwikkeling. Voor hun bijdrage aan de Mondriaanbrede aangelegenheden en strategieontwikkeling nemen zij deel aan het managementoverleg onder leiding van het College van Bestuur. Het driehoofdig College wordt in beleidsontwikkeling en control bijgestaan door de centrale diensten en bureaus: onderwijsondersteuning en -advies, HRM, financiën en control, studie loopbaancentrum, facilitair bedrijf, bureau informatiemanagement, het communicatiebureau en het

bestuursbureau. Daarnaast hebben de centrale diensten en bureaus tot taak om de onderwijs- en schooldirecteuren te ondersteunen bij de vervulling van hun taken en verantwoordelijkheden.

Het College van Bestuur legt verantwoording af aan de Raad van Toezicht. De besluitvorming in de Raad wordt voorbereid in een aantal commissies. De CvB-leden nemen op basis van de portefeuillevverdeling deel aan de beraadslagingen van deze commissies.

## 2 Lid College van Bestuur

De Raad van Toezicht van ROC Mondriaan is op zoek naar een

---

# LID COLLEGE VAN BESTUUR

## PORTEFEUILLE FINANCIËN EN BEDRIJFSVOERING

---

### Plaats in de organisatie

ROC Mondriaan heeft een driehoofdig College van Bestuur. Het College is verantwoordelijk voor het besturen, de continuïteit en het resultaat van de organisatie. Er is sprake van een collegiaal functionerend bestuur, waarbij de voorzitter uiteindelijk de doorslag geeft. Met inachtneming van een portefeuillevverdeling is gemeenschappelijke verantwoordelijkheid het uitgangspunt. De voorzitter heeft onder meer de externe relaties in zijn portefeuille; het andere lid van het CvB onderwijs.

### Taken en verantwoordelijkheden

Van het lid wordt gevraagd te sturen op en vorm te geven aan het beleid op het terrein van financiën, HRM, business intelligence & ICT, huisvesting, facilitaire en juridische zaken. Het lid weet zich ondersteund door de stafdiensten financiën en control, HRM, het facilitair bedrijf, het bureau informatiemanagement en het bestuursbureau en is voor de betrokken dienstdirecteuren een stevige gesprekspartner. De aansturing richt zich niet alleen op vakinhoudelijke vraagstukken, maar vooral op het optimaliseren van de bedrijfsvoering gericht op de maximale inzet van middelen en faciliteiten ten behoeve van het onderwijsproces. Daarnaast is het lid CvB onder meer verantwoordelijk voor een goede inrichting van de informatievoorziening. Verder is het lid CvB portefeuillehouder van een aantal scholen.

### Functie-eisen

- Een academisch werk- en denkniveau, kennis en ervaring in bedrijfsvoering.
- Bestuurlijke en/of leidinggevende ervaring in een grote maatschappelijke (onderwijs)organisatie.
- Aantoonbare ervaring in de non-profit sector, bij voorkeur in het MBO of HBO, op het gebied van het vertalen van ontwikkelingen in de bedrijfsvoering naar de organisatie van ROC Mondriaan.
- In staat de relevante maatschappelijke, politieke en bestuurlijke ontwikkelingen in het onderwijs te duiden.
- Toont leiderschap door ruimte te bieden aan het tactisch en operationeel niveau, maar dat niveau ook aan te spreken op de al dan niet behaalde resultaten.
- Weet op een soepele manier met de spanning tussen concernbeleid en de behoefte aan autonomie bij de scholen om te gaan, waarbij de onderwijsresultaten centraal staan en leidraad moeten blijven.

## **Competenties**

Leiderschap, visie, daadkracht, verbindend vermogen, iemand die staat voor de eigen verantwoordelijkheid en de bewaking van processen.

## **Arbeidsvoorwaarden**

De honorering is in overeenstemming met de zwaarte van de functie en conform de WNT.

## **3 Procedure**

De begeleiding van de werving- en selectieprocedure is in handen van Wesselo & Partners, in de persoon van mevrouw drs. J.M. (Jos) Engel. De consultant zal gesprekken voeren met in potentie voor de functie geschikte kandidaten. Vervolgens zullen de curricula vitae van geschikte kandidaten aan de opdrachtgever worden gepresenteerd. Op basis hiervan worden kandidaten geselecteerd die in aanmerking komen voor de selectiegesprekken.

ROC Mondriaan hecht aan diversiteit en heeft gezien de samenstelling van het College voor deze vacature voorkeur voor een vrouw.

## **Planning**

Wij ontvangen uw reactie graag zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk 25 mei a.s.

Voordracht van kandidaten : 4 juni 2018, in afwezigheid van kandidaten  
Eerste ronde selectiegesprekken : 6 juni 2018, tussen 08.30 – 11.30 uur  
Tweede ronde selectiegesprekken : 11 juni 2018, tussen 11.00 – 13.00 uur  
Arbeidsvoorwaardengesprek : 15 juni 2018, 14.00 uur

Een assessment kan deel uitmaken van de procedure.

## **Aanvullende informatie**

Voor meer informatie verwijzen wij u naar [www.ROCmondriaan.nl](http://www.ROCmondriaan.nl).

## **Solliciteren**

Wanneer u belangstelling voor deze functie heeft, nodigen wij u uit te solliciteren via onze website [www.wesselopartners.nl](http://www.wesselopartners.nl).

## **Contactgegevens**

Jos Engel  
partner

Wesselo & Partners | Selection as art

Carola Vernooij-Hesselman  
managementassistente

telefoon: 030 275 84 43  
internet: [www.wesselopartners.nl](http://www.wesselopartners.nl)