

FUNCTIEPROFIEL

CONCERN CONTROLLER

STICHTING HELIOMARE,
WIJK AAN ZEE



Inhoudsopgave

1. Stichting Heliomare	3
De organisatie	3
Besturingsmodel en organisatiestructuur	3
2. Concern Controller	4
De functie	4
Functie-eisen	5
Persoonlijkheidsprofiel	5
Arbeidsvoorwaarden	6
3. Procedure	6
Planning	6
Aanvullende informatie	6
Solliciteren	6
Contactgegevens	6

1. Stichting Heliomare

De organisatie

Heliomare is een veelzijdige, dynamische en ondernemende zorg- én onderwijsonderneming. Uitgaande van de vragen en mogelijkheden van de cliënt ondersteunt Heliomare mensen met een (dreigende) handicap door het apart of in samenhang verlenen van diensten op het gebied van revalidatie, onderwijs, arbeidsintegratie en sport. Heliomare is door dit totaalpakket uniek in Nederland. Het aanbieden van het dienstenportfolio is gericht op de re-integratie van de cliënten naar de samenleving met als kernachtige missie: *'Niemand aan de zijlijn'*. Het werkgebied voor de meeste activiteiten van Heliomare is Noord-Holland en in bepaalde gevallen tevens een deel van Zuid-Holland, alsmede de provincies Flevoland en Utrecht. Een aantal cliënten komt echter vanwege de specialistische (kinder)revalidatiezorg die Heliomare biedt ook uit andere delen van Nederland.

Heliomare opereert als een dienstverlenende, maatschappelijke zorg- én onderwijsonderneming in een dynamische en complexe omgeving van marktwerking, veranderende financiering en wet- en regelgeving, waaronder de transitie naar prestatiebekostiging, invoering DBC/DOT structuur, afschaffing ZZP's, differentiatie in cliëntbehoefte, Passend Onderwijs, maatschappelijke participatie en tal van nieuwe ICT-ontwikkelingen. De komende jaren zal het zorg- en onderwijsveld constant in beweging zijn. Dat vraagt om een vaste doch wendbare koers van Heliomare waarbij de klant voorop blijft staan, maar de wijze waarop dat gebeurt zal moeten worden aangepast aan de veranderingen in de maatschappij. Om dat te kunnen doen, zal sprake moeten zijn van een flexibele organisatie die in staat is ook daadwerkelijk slagvaardig en toekomstgericht te kunnen inspelen op de ontwikkelingen en uitdagingen die er zijn.

Het feit dat Heliomare vanuit twee stichtingen (Stichting Heliomare en Stichting Heliomare Onderwijs) en de daarmee verbonden complexiteit opereert, maakt de voorliggende opdracht bijzonder uitdagend.

Besturingsmodel en organisatiestructuur

Heliomare heeft recent gekozen voor een nieuw besturingsmodel en organisatiestructuur en die passen bij haar visie op de ondersteuningsbehoefte van de cliënten en beter aansluiten op de ontwikkelingen in de externe omgeving. Een nieuwe visie op besturingsfilosofie, besturingsmodel, structuur en cultuur moet Heliomare in staat stellen om met (meer) slagkracht als één bedrijf te opereren, te zorgen voor goede interne en externe verbindingen met ketenpartners en partijen en het optimaal benutten van de kwaliteiten van managers en medewerkers/professionals met als doel de klant binnen de mogelijkheden van de beperking maximaal te laten participeren in de maatschappij. Met de klant als vertrekpunt wordt de structuur georganiseerd rondom de klant: het kind, de jeugdige en de volwassene. Dat betekent dat degenen die in contact staan met de cliënt de verantwoordelijkheden en bevoegdheden hebben die hen voldoende regelcapaciteit geven om aan de ondersteuningsbehoefte te voldoen.

Met als uitgangspunt meer eigenaarschap en verantwoordelijkheden lager in de organisatie en een minder complexe organisatie met minder management- en coördinerende posities staat Heliomare aan de vooravond van een belangrijke en complexe transitie. Heliomare groeit op korte termijn toe naar een besturingsfilosofie en dito structuur en cultuur, waarin verantwoordelijkheid van onderaf wordt opgebouwd. Door te gaan werken in resultaatverantwoordelijke eenheden kunnen de professionals hun verantwoordelijkheid eenvoudiger waarmaken, maar vooral ook sneller innoveren en aansluiting realiseren op de wensen uit de omgeving. In dat kader is recent besloten om de werkorganisatie in 14 resultaatverantwoordelijke eenheden (RVE's) met multidisciplinaire en zelforganiserende teams in te richten.

De Raad van Bestuur is verantwoordelijk voor de strategische agenda en spreekt de doelstellingen af met de RVE manager. De RVE manager op zijn beurt is integraal verantwoordelijk voor de voortgang en de resultaten van het eigen onderdeel en overstijgende portefeuilles én levert een belangrijke bijdrage aan de ontwikkeling en koers van Heliomare.

2. Concern Controller

Heliomare staat de komende jaren voor een stevige opdracht die veel kansen en uitdagingen biedt. Om deze opdracht adequaat te kunnen ondersteunen vanuit financieel perspectief is Heliomare op zoek naar een proactieve en resultaatgerichte

CONCERN CONTROLLER

De functie

Tegen de achtergrond van de hierboven geschetste ontwikkelingen is het van belang om financieel stevig *'in control'* te zijn en maakt de financiële functie binnen Heliomare een verdere professionaliseringslag door. In de komende jaren zal onder andere een kwalitatief hoogwaardige planning & control cyclus verder ingericht worden die juiste en accurate informatie oplevert en de werkorganisatie (Raad van Bestuur, RVE managers) van scherpe analyses en heldere adviezen kan voorzien. Daarnaast zal de interne controle en de administratieve organisatie verder geprofessionaliseerd worden en zal strategie en beleid met betrekking tot geautomatiseerde gegevensverwerking verder onder de loep worden genomen. *De functie van Concern Controller wordt momenteel opnieuw ingericht; de portefeuillevindeling met de eveneens nieuw te werven Manager Bedrijfsvoering zal op onderdelen nog nader worden ingevuld.*

De Concern Controller levert samen met zijn/haar team (waaronder 4 (decentrale) business/financial controllers en een klein (AO/IC) auditteam) een essentiële bijdrage aan deze brede opdracht; zorgt voor een goede teamsamenstelling en bouwt zo aan een toekomstbestendig en professioneel team. De Concern Controller legt rechtstreeks verantwoording af aan de Raad van Bestuur.

De Concern Controller heeft een onafhankelijke rol, waarbij hij/zij gevraagd en ongevraagd advies en ondersteuning aan de organisatie biedt. Primair geldt een directe relatie met de Raad van Bestuur; daarnaast is hij/zij, samen met de decentrale controllers een belangrijke sparringpartner van de RVE managers, inclusief de centrale ondersteuning en geeft inzicht in de resultaten en de financiële prestaties van Heliomare.

Vanuit de autonome positie heeft de Concern Controller een sparringpartner rol richting de Raad van Toezicht en geeft daarmee inhoud aan de rol van *'critical friend'* en die van *'financieel geweten'* van Heliomare: collegiaal, onafhankelijk en doortastend. Hij/zij neemt deel aan de vergaderingen van de auditcommissie van de Raad van Toezicht en is aanspreekpunt voor de accountant van Heliomare.

Centraal binnen de functie staat het (door)ontwikkelen, implementeren en evalueren van een effectief instrumentarium voor planning & control, treasury, audit en compliance: adviseert de Raad van Bestuur en RVE managers op het gebied van begrotingen en realisatie; bewaakt verder het Planning & Control proces; zorgt voor een verdere digitalisering van financiële processen en voor overzichtelijke en begrijpelijke dashboards. Je bent samen met je team verantwoordelijk voor het tijdig en accuraat analyseren en genereren van periodieke management- en stuurinformatie, KPI's, budgetten en (liquiditeit) begrotingen en je toetst (meer-)jaarplannen en projecten in

verband met de gestelde financiële kaders, inclusief bijsturing. Je signaleert strategische risico's, ontwikkelingen en trends en geeft krachtige impulsen die ertoe leiden dat de organisatie op concernniveau *'in control'* is en op een effectieve en efficiënte manier strategische doelen bereikt. Gezien de externe ontwikkelingen die op dit moment op Heliomare afkomen is het tijdig kunnen anticiperen en goed kunnen sturen op veranderingen voor Raad van Bestuur en het RVE management van belang. Van de Concern Controller wordt verwacht dat hij/zij, samen met de decentrale controllers hierin het voortouw neemt en een initiërende, sturende rol pakt.

De Concern Controller is ook verantwoordelijk voor *treasury* (beleid), weet deze te vertalen naar Heliomare maatstaven en is verantwoordelijk voor het opstellen van diverse rapportages (periodieke afsluitingen, maandrapportages) en de jaarrekening. Hij/zij is verantwoordelijk voor de coördinatie van de jaarafsluiting inclusief consolidatie en de interne en externe verantwoording.

De Concern Controller fungeert als strategisch adviseur naar externe partijen, waaronder accountant, zorgverzekeraars, banken en dient adequate samenwerkingsrelaties met deze partijen op te bouwen cq te onderhouden. Op het terrein van vastgoed weet hij/zij adequate verbindingen te leggen met strategisch financieel beleid en *riskmanagement*.

In zijn algemeenheid geldt dat de Concern Controller vanuit zijn/haar rol overzicht weet te creëren én te behouden en erin slaagt om binnen de werkorganisatie op verschillende thema's en dossiers verbindingen aan te brengen en mensen weet te inspireren, zonder het werk over te nemen. Het feit dat Heliomare vanuit twee stichtingen opereert maakt de opdracht complexer. Kortom, een uitdagende functie met veel ruimte om te bouwen in een maatschappelijke onderneming die er wezenlijk toe doet.

Functie-eisen

Je hebt een afgeronde academische opleiding, bij voorkeur een afgeronde RC of RA opleiding. Je hebt meerdere jaren leidinggevende ervaring opgedaan in een grote, complexe (zorg/onderwijs) organisatie of in de zakelijke dienstverlening, binnen de bedrijfsonderdelen financiën en ICT, bij voorkeur als Concern Controller. Je hebt kennis en ervaring met planning & control systemen, met ontwikkeling van financieel beleid, jaarplannen, bedrijfsrapportages, planning en analyse. Het uitvoeren van reguliere controllerstaken en het gebruik van gangbare ICT-ondersteuning hierbij vormen je basis. Je kennis en expertise is *up to date*. Je bent gewend om richting en sturing te geven aan (complexe) processen en collega's daarin mee te nemen en te begeleiden. Je ambieert de rol van een *"partner in business"* die op constructieve wijze positief kritisch meedenkt om de juiste bijdrage te kunnen leveren. Je bent bij voorkeur goed bekend met de financiële stromen en wet- en regelgeving in de gezondheidszorg en/of het onderwijs.

Persoonlijkheidsprofiel

Je bent een stevige persoonlijkheid, begiftigd met een stevige dosis analytisch denkvermogen, die meedenkt en tegelijkertijd ook een kritisch tegenwicht vormt. Je bent dienstverlenend aan het primaire proces en je boodschap is helder. Je bent een verbinder, die organisatie breed draagvlak weet te creëren voor constructieve samenwerking; met een goed gevoel voor het moment van 'de volgende stap'. Je werkt planmatig en gestructureerd en focust op de hoofdzaken. Afspraken maak je concreet en monitor je kritisch; geeft duidelijk grenzen aan en komt met binnen deze grenzen passende alternatieven. Je bent stressbestendig en een gesprekspartner waar men op kan bouwen. Je bent een sterke communicator, die in kansen denkt en veranderingen in gang kan zetten. Je sociale vaardigheden op het gebied van inspireren, stimuleren, motiveren, luisteren, corrigeren, omgaan met weerstanden en invoelend vermogen maken dat je de mensen kunt meenemen en bewegen, ook bij weerstand. Relativeringsvermogen en humor mogen ook niet ontbreken in je *skills* set.

Arbeidsvoorwaarden

Het salaris is afhankelijk van kennis en ervaring. De functie is overeenkomstig CAO Ziekenhuizen ingeschaald in FWG 75 met een maximum bruto jaarsalaris van circa €107.000,- bij fulltime aanstelling (36 uur). Vooruitzicht op aanstelling voor onbepaalde tijd.

3. Procedure

De begeleiding van de werving- en selectieprocedure is in handen van Wesselo & Partners, in de persoon van dr. José M.A. Coenen. Hij verricht de voorselectie en draagt in de vorm van een *shortlist* een aantal potentieel geschikte kandidaten voor aan de ingestelde selectiecommissie. Een aantal kandidaten wordt vervolgens uitgenodigd voor een selectiegesprek met de selectiecommissie. Vervolgens zal met een beperkt aantal kandidaten een tweede, verdiepend selectiegesprek plaatsvinden en separaat een gesprek met twee adviescommissies. Naast een referentieonderzoek kan een (ontwikkel) assessment deel uitmaken van de selectieprocedure.

Planning

Voordracht van kandidaten (in afwezigheid van kandidaten) : datum volgt
1e + 2e ronde selectiegesprekken : datum volgt
Arbeidsvoorwaardengesprek : datum volgt

Aanvullende informatie

Voor meer informatie verwijzen wij u naar www.heliomare.nl.

Solliciteren

Wanneer u belangstelling voor deze functie heeft, nodigen wij u uit te solliciteren via onze website www.wesselopartners.nl.

Contactgegevens

Dr. José M.A. Coenen
Partner / Consultant

Wesselo & Partners | Selection as art
Gebouw De Pyth – zestiende verdieping
Pythagoraslaan 101
3584 BB UTRECHT

Mirjam van Gerwen
Management assistent

telefoon: 030 275 84 48
internet: www.wesselopartners.nl